



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

20.03.2024

№ 462

г. Мурманск

Об утверждении Правил аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Мурманской области

В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», пунктом 57 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, пунктом 67 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, в целях обеспечения полного, достоверного и оперативного информирования о ходе проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Мурманской области **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Мурманской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Зубрицкую Е.М.

Министр

Д.Н. Кузнецова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования и науки
Мурманской области
от 20.03.2024 № 462

**Правила аккредитации представителей средств массовой информации
на освещение проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования на территории Мурманской области**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Мурманской области (далее - Правила) разработаны в целях полного, достоверного и оперативного информирования населения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА), обеспечения корреспондентов, освещающих ГИА, необходимой информацией и создания благоприятных условий для выполнения их профессиональной деятельности.

2. Аккредитация представителей средств массовой информации (далее - СМИ) проводится ежегодно перед началом проведения ГИА в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

3. Аккредитация проводится по инициативе СМИ и является добровольной. Право на аккредитацию имеют представители СМИ, официально зарегистрированных на территории Российской Федерации, а также представители зарубежных СМИ, аккредитованных Министерством иностранных дел Российской Федерации.

2. Порядок аккредитации

1. Аккредитацию представителей СМИ на ГИА осуществляет Министерство образования и науки Мурманской области (далее - Министерство).

2. Основанием для рассмотрения вопроса об аккредитации представителей СМИ является заявка на аккредитацию представителей СМИ на освещение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Мурманской области (далее - заявка), оформленная на официальном бланке редакции СМИ по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам. К заявке прилагается письменное согласие всех лиц, перечисленных редакцией СМИ, на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Заявка направляется почтой или принимается Министерством при личном обращении по адресу: г. Мурманск, ул. Трудовых резервов, д. 4.

Регистрация заявки осуществляется в день ее поступления.

4. Прием заявок начинается с 1 февраля и завершается не позднее чем за три

рабочих дня до даты проведения экзамена.

5. Решение об аккредитации принимается Министерством в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки, но не позднее чем за один рабочий день до установленной даты проведения экзамена.

6. Аккредитованному представителю СМИ выдается удостоверение представителя средств массовой информации, аккредитованного на освещение проведения ГИА на территории Мурманской области, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее - удостоверение).

7. Удостоверение выдается на руки лично аккредитованному представителю по предъявлению документа, удостоверяющего личность, либо уполномоченному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, или высылается по адресу, указанному в заявке.

8. Выдача удостоверения фиксируется в журнале учета выдачи удостоверений представителям средств массовой информации согласно приложению 3 к настоящим Правилам. При получении лично факт выдачи удостоверения представителя СМИ фиксируется подписью, при отправке по почте указывается номер почтового отправления.

9. В случае утраты удостоверения редакция СМИ в письменной форме информирует Министерство об утрате удостоверения. Министерство в течение двух рабочих дней со дня информирования выдает дубликат удостоверения.

10. Заявки на аккредитацию, не отвечающие требованиям, указанным в пункте 2 настоящих Правил, а также поступившие позднее объявленных сроков проведения аккредитации, не рассматриваются.

Уведомление об отказе в рассмотрении с указанием основания для отказа направляется в адрес редакции СМИ в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки, но не позднее чем за один рабочий день до установленной даты проведения экзамена по адресу, указанному в заявке.

11. Срок действия аккредитации ограничен временем (периодом) проведения ГИА согласно утвержденному расписанию экзаменов.

3. Основные направления взаимодействия с аккредитованными представителями СМИ

1. Министерство:

- предварительно извещает аккредитованных представителей СМИ о дате проведения экзамена и месте нахождения пункта проведения экзамена (ППЭ), в котором они вправе присутствовать;
- обеспечивает необходимыми информационными материалами;
- оказывает содействие в организации встреч с представителями Министерства;
- создает благоприятные условия для осуществления профессиональной деятельности.

2. Руководитель ППЭ:

- извещает Министерство о фактическом присутствии аккредитованных представителей СМИ в конкретном ППЭ;
- оказывает содействие аккредитованным представителям СМИ в их работе;

- выделяет помещение для аккредитованных представителей СМИ, изолированное от аудиторий для проведения экзамена.

4. Права и обязанности аккредитованных представителей СМИ

1. Аккредитованный представитель СМИ имеет право:

- присутствовать в ППЭ;
- получать информацию о дате проведения экзамена и месте нахождения ППЭ, в котором вправе присутствовать аккредитованный представитель СМИ;
- производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, брать интервью у участников ГИА до момента вскрытия обучающимися, выпускниками прошлых лет индивидуальных комплектов с экзаменационными материалами (начала печати экзаменационных материалов в аудитории);
- знакомиться с информационно-справочными материалами по вопросам проведения ГИА, получать информацию, необходимую для осуществления профессиональной деятельности;
- пользоваться иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации о СМИ, с учетом особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2. Аккредитованный журналист СМИ обязан:

- освещать полно и достоверно ход проведения ГИА;
- соблюдать установленный порядок проведения ГИА, режим информационной безопасности, требования руководителя и организаторов в ППЭ;
- покинуть аудиторию для проведения экзамена до момента вскрытия обучающимися, выпускниками прошлых лет индивидуальных комплектов с экзаменационными материалами (начала печати экзаменационных материалов в аудитории);
- соблюдать настоящие Правила и иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, о СМИ.

5. Прекращение или лишение аккредитации

1. Аккредитация представителя СМИ прекращается в случае:

- истечения периода, на который принято решение об аккредитации;
- прекращения или приостановления деятельности СМИ, которое он представляет;
- увольнения представителя СМИ из редакции, по заявке которой он аккредитован.

2. Представитель СМИ лишается аккредитации в случае:

- нарушения установленных Правил;
- распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство Министерства, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

Приложение № 1
к Правилам
аккредитации представителей
средств массовой информации
на освещение проведения
государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам основного общего
и среднего общего образования
на территории Мурманской области

(образец)
Министерство образования и науки
Мурманской области

ЗАЯВКА

на аккредитацию представителей средства массовой информации на освещение
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования на территории
Мурманской области

1. Полное наименование СМИ.
2. Местонахождение СМИ.
3. Номер свидетельства о государственной регистрации СМИ и дата его получения.
4. Номера рабочих телефонов и факса.
5. Адрес электронной почты.
6. Адрес сайта редакции в сети Интернет.
7. Номер документа, подтверждающего аккредитацию Министерством иностранных дел Российской Федерации (для редакций иностранных СМИ), и дата его получения.
8. Сведения о журналистах СМИ для аккредитации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя СМИ	Серия, номер паспорта, кем и когда выдан	Дата и место рождения	Адрес электронной почты, номер телефона (для связи)	Занимаемая должность

Приложение: Согласие представителей СМИ на обработку персональных данных
на ____ л. в ____ экз.

Руководитель _____ /Ф.И.О./
(Подпись)

М.П.

Приложение
к Заявке
на аккредитацию представителя
средства массовой информации
на освещение проведения
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего
общего образования на
территории Мурманской области

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я _____, паспорт
выдан _____,
(Ф.И.О.) (серия, номер)
_____,
(когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____, даю свое согласие на обработку в Министерстве образования и науки Мурманской области моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; телефон, занимаемая должность.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях проведения аккредитации как представителя средств массовой информации на освещение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Мурманской области, а также на хранение персональных данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Министерство образования и науки Мурманской области гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ___ " _____ 20 ___ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 2

к Правилам

аккредитации представителей
средств массовой информации
на освещение проведения

государственной итоговой

аттестации по образовательным

программам основного общего

и среднего общего образования

на территории Мурманской области

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

УДОСТОВЕРЕНИЕ

представителя средств массовой информации,
аккредитованного на освещение проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

Фамилия имя отчество заявителя

паспорт серия _____ № _____

является представителем средства массовой информации, аккредитованным на освещение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Мурманской области.

Срок действия удостоверения: с _____ по _____ 20__ года.

Министр _____ О.А. Дзюба
М.П.

Без документа, удостоверяющего личность, настоящее удостоверение недействительно.

Дата выдачи: " _____ " _____ 20__ г.

