



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА

ПРИКАЗ

30.10.2020

№ 651

г. Мончегорск

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 25.09.2020 № 1237 «Об организации и проведении в 2020/2021 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования» и в целях качественной подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году (приложение №1) (далее – План мероприятий).

2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (Кузькова Т.А., Петашко Е.А., Жукова Л.В., Филиппова М.Н., Беспалова С.Б., Демьянкова О.Н., Ермоленко В.А., Скальская З.Н.):

2.1. Обеспечить своевременное проведение мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2020/2021 учебном году.

2.2. Спланировать работу учреждений по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2020/2021 учебном году в срок до 15.11.2020.

3. Муниципальному координатору по проведению государственной итоговой аттестации (Запольских О.А.) обеспечить реализацию организационных и информационных мероприятий в соответствии с утвержденным Планом мероприятий.

4. Директору МБУ «ЦРО» (Паньшина Н.В.) обеспечить методическое сопровождение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2019/2020 учебном году.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на В.Л. Уханову, заместителя начальника управления образования.

Начальник управления

А.И. Архипов

Рассылка: все МБОУ, МБУ «ЦРО», Уханова В.Л., Запольских О.А.

**План мероприятий (дорожная карта) управления образования администрации города Мончегорска
по организации и проведению в 2020/2021 учебном году государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году				
1.1.	Проведение статистического анализа результатов государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году	Август – сентябрь 2020	МБУ «ЦРО» Запольских О.А.	Статистический анализа результатов ГИА
1.2.	Проведение предметно-содержательного анализа результатов ГИА в 2019/2020 учебном году	Ноябрь 2020	МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В. Руководители МБОУ	Предметно – содержательный анализ результатов ЕГЭ по всем предметам
1.3.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-11 в 2020 году.	До 25.10.2020	Запольских О.А.	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-11
1.4.	Совещания руководителей МБОУ: - О результатах ГИА в 2019/2020 учебном году, направлениях и задачах совершенствования подготовки к ГИА в 2020/2021 учебном году. - О результатах всероссийских проверочных работ в 2019/2020 учебном году	Ноябрь 2020 Декабрь 2020	Управление образования Уханова В.Л.	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросу повышения качества общего образования. Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников.
1.5.	Обеспечение участия специалистов МОУО, руководителей МБОУ в совещаниях МОиН Мурманской области, коллегии Министерства по вопросам ГИА - 2020	По плану МоиН МО		
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.1.	Мониторинг выполнения Комплексного плана мероприятий по повышению качества общего образования в общеобразовательных учреждениях города Мончегорска на 2017 – 2020 годы за 2019/2020 учебный год.	Сентябрь - октябрь 2020	Управление образования Солтан И.В.	Анализ выполнения показателей Комплексного плана мероприятий по повышению качества общего образования в общеобразовательных учреждениях города Мончегорска на 2017 – 2020 годы в 2019/2020 учебном году.
2.2.	Обсуждение результатов мониторинга на заседаниях городских методических объединений.	Октябрь – ноябрь 2020	МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В.	
2.3.	Проведение самоанализа эффективности деятельности учреждений по достижению целевых показателей Комплексного плана мероприятий по повышению качества общего образования в общеобразовательных учреждениях города Мончегорска за 2018/2019 учебный год. Подготовка планов мероприятий по достижению целевых показателей Комплексного плана.	До 16 ноября 2020	Руководители МБОУ	Выявление причин снижения успеваемости, качества обученности, планирование работы по повышению качества образования на 2020/2021 учебном году
2.4.	Проведение собеседования с руководителями МБОУ по вопросам: - повышение успеваемости на уровне основного общего образования (МБОУ ОШ № 14); - организация изучения курса «Индивидуальный проект» (МБОУ СОШ № 1); - организация работы с учащимися, имеющими повышенные образовательные запросы (МБОУ СОШ № 10).	Ноябрь 2020	Руководители МБОУ Солтан И.В.	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросу повышения качества общего образования. Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.5.	Разработка и утверждение муниципальной программы повышения качества общего образования на период с 2021 года с учетом результатов мониторинга	До 01.01.2020	Уханова В.Л. Руководители МБОУ	Планирование работы по повышению качества образования. Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросу повышения качества общего образования. Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников.
2.6.	Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников по планам МБОУ	Сентябрь 2020 - июнь 2021	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	Повышение профессионализма педагогических и руководящих работников.
2.7.	Обеспечение участия педагогов в обучающих семинарах, вебинарах, стажировках, практикумах, видеоконференциях, мастер – классах «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА -9 и ГИА -11» для учителей – предметников с учетом особенностей ГИА 2020.	Октябрь 2020 - апрель 2021 в соответствии с планом МО и Н МО, «ИРО»	Руководители МБОУ МБУ «ЦРО»	
2.8.	Проведение заседаний школьных и городских методических объединений учителей - предметников по вопросам анализа результатов ГИА в 2020 году на основе предметно – содержательного анализа результатов ГИА – 11, ВПР.	Октябрь - ноябрь 2020	МБОУ МБУ «ЦРО»	Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов. Корректировка содержания и технологий обучения школьников.
2.9.	Организация работы городского методического совета	Сентябрь 2020 - май 2021 (по плану ГМС на 2020 - 2021 учебный год)	МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В.	
2.10.	Организация работы городских методических объединений	Сентябрь 2020 - Апрель 2021	Руководители ГМО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
			Методисты МБУ «ЦРО»	
2.11.	<p><u>Организация городских мероприятий с руководящими и педагогическими работниками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация работы проблемных секций в рамках городской научно- практической конференции «От национальных целей и стратегических задач – к качеству образования»; - Организация и проведение городского обучающего семинара «Эффективные практики использования ИКТ при организации УВП в различных форматах»; - Организация проведения и проверки ВПР; - В рамках работы ГИП «Дистанционное обучение в урочной и внеурочной деятельности» семинар из опыта реализации модели дистанционного обучения в МБОУ Гимназия № 1; - В рамках работы ГИП «Современные технологии преподавания- эффективный ресурс повышения качества образования» методический мост «Обзор современных технологий преподавания»; - Организация и проведение муниципального этапа ВоШ по учебным предметам; - Городская методическая неделя № 1 «Формирование у учащихся навыка смыслового чтения средствами учебных 	<p>Сентябрь 2020</p> <p>Октябрь 2020 – март 2021</p> <p>07.09.20- 12.10.20</p> <p>Октябрь 2020</p> <p>Октябрь 2020</p> <p>Ноябрь 2020</p> <p>Декабрь 2020</p>	<p>МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В. МБУ «ЦРО» Методисты</p> <p>МБУ «ЦРО» Кремлева М.В.</p> <p>Методисты МБУ «ЦРО» МБОУ Гимназия № 1</p> <p>МБОУ «Лицей имени В.Г. Сизова»</p> <p>МБУ «ЦРО» Келлер И.В.</p> <p>Руководители МБОУ</p>	<p>Повышение профессионализма педагогических и руководящих работников.</p>

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<p>предметов» - организация открытых уроков, мастер-классов;</p> <p>- Городской семинар № 1 для руководящих и педагогических работников «Функциональная грамотность чтения средствами различных предметов» (из опыта работы МБОУ «Лицей имени В.Г.Сизова»);</p> <p>- В рамках работы ГИП «Дистанционное обучение в урочной и внеурочной деятельности» практической занятие «Эффективные электронные ресурсы, технологии в условиях дистанционного обучения: Портал UChI.RU.»;</p> <p>- Городская методическая неделя № 2 «Реализация деятельностного подхода в ходе преподавания учебных предметов – как основа формирования метапредметных умений» - организация открытых уроков, мастер-классов;</p> <p>- В рамках работы ГИП «Дистанционное обучение в урочной и внеурочной деятельности» практической занятие «Эффективные электронные ресурсы, технологии в условиях дистанционного обучения. ZOOM, Дискорд»;</p> <p>- Городской семинар-практикум № 2 для руководящих и педагогических работников «Формы и методы работы с учащимися с низкой учебной мотивацией»;</p>	<p>Декабрь 2020</p> <p>Декабрь 2020</p> <p>Январь 2021</p> <p>Февраль 2021</p> <p>Февраль 2021</p>	<p>МБОУ «Лицей имени В.Г. Сизова»</p> <p>МБОУ Гимназия № 1</p> <p>Руководители МБОУ</p> <p>МБОУ Гимназия № 1</p> <p>МБОУ ОПШ № 14 Демьянкова О.Н.</p>	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<p>- Городская методическая неделя № 3 классных руководителей «Формы и методы организации деятельности классных коллективов в рамках реализации программ воспитания и социализации» (организация открытых мероприятий);</p> <p>- В рамках работы ГИП «Дистанционное обучение в урочной и внеурочной деятельности» практико-ориентированный семинар «Эффективные электронные ресурсы, технологии в условиях дистанционного обучения. Яндекс.Учебник., ЭФУ»;</p> <p>- Городской семинар для № 3 руководящих работников МБОУ «Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» как общественное пространство МБОУ Гимназия № 1 по формированию современных компетенций и навыков у учащихся»;</p> <p>- В рамках работы ГИП «Дистанционное обучение в урочной и внеурочной деятельности» круглый стол по итогам работы ГИП и представлении опыта работы участников ГИП по использованию дистанционных форм обучения.</p>	<p>Март 2021</p> <p>Март 2021</p> <p>Март 2021</p> <p>Апрель 2021</p>	<p>Руководители МБОУ</p> <p>МБОУ Гимназия № 1</p> <p>МБОУ Гимназия № 1</p> <p>МБОУ Гимназия № 1</p>	<p>Совершенствование образовательной деятельности. Повышение профессионализма педагогических и руководящих работников</p>
2.12.	<p><u>Инновационная деятельность на федеральном уровне:</u></p> <p>- Федеральный проект «Современная школа» (центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста») (МБОУ Гимназия № 1);</p>	В течение года	МБОУ Гимназия № 1	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<p>- Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (2020-2022 гг.) (МБОУ СОШ № 1 имени А. Ваганова, СОШ № 5, ОШ № 7, Средняя школа № 8, СОШ № 10 им. Б.Ф. Сафонова, ОШ № 14, Гимназия № 1, «Лицей имени В.Г. Сизова»).</p>	В течение года	Руководители МБОУ	
2.13.	<p>Организация конкурсных мероприятий с руководящими и педагогическими работниками муниципальных общеобразовательных учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года» России»; - организация участия в региональном конкурсе «Педагогический триумф» (номинации «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Педагог-психолог Мурманской области», «Лучший педагог-библиотекарь Мурманской области»); - организация участия в региональном конкурсе «Школа – территория здоровья»; - организация участия в региональном конкурсе «Учитель будущего»; - организация участия в региональном конкурсе «Учитель здоровья»; - организация участия в региональном конкурсе «Лучшая инклюзивная школа» - организация участия в региональном конкурсе профессионального мастерства педагогических работников, преподающих курс «Финансовая грамотность» 	<p>Декабрь 2020</p> <p>По плану МОиН МО</p> <p>По плану МОиН МО</p>	<p>МБУ «ЦРО» Паньшина Н.В. Методисты МБУ «ЦРО»</p>	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> - организация участия в региональном конкурсе «За нравственный подвиг учителя» - организация участия в региональном конкурсе программ внеурочной деятельности «Шахматы»; - организация и проведение муниципального конкурса методических разработок учителей МБОУ с использованием современных технологий в рамках работы ГИП «Современные технологии преподавания- эффективный ресурс повышения качества образования». 	<p>По плану МОиН МО</p> <p>По плану МОиН МО</p> <p>Апрель 2021</p>	<p>МБУ «ЦРО» Шульгина В.Н.</p>	
3. Организационное сопровождение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации				
3.1.	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА -11 и организация проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	В течение учебного года	Управление образования МБОУ	Обеспечение необходимых условий для проведения ГИА
3.2.	Определение пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ на базе МБОУ (на дому), пункта проведения ИС(И) для выпускников прошлых лет, аудиторного фонда ППЭ на досрочный, основной, дополнительный периоды.	Октябрь – ноябрь 2020	Управление образования МБОУ	Повышение эффективности подготовки к ГИА - 2021
3.3.	Согласование кандидатур руководителей ППЭ, членов ГЭК.	Октябрь - ноябрь 2020	Управление образования МБОУ	
3.4.	Назначение ответственных за внесение информации в РИС обеспечения проведения ГИА	Ноябрь 2020	Управление образования МБОУ	
3.5.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11.	В соответствии с планом – графиком,	МБУ «ЦРО» Запольских О.А. Гуляева Е.Е.	Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных,

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
		утвержденным МОиН МО	Руководители МБОУ	информационно-аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
3.6.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ГОАУЗ «Мончегорская центральная районная больница», ОМВД России по городу Мончегорску.	Декабрь 2020 – июнь 2021	Управление образования МБУ «ЦРО»	Повышение эффективности подготовки к ГИА - 2021
3.7.	Организация работы по привлечению для работы в ППЭ граждан в качестве общественных наблюдателей	Ноябрь 2020 - май 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение открытости и прозрачности процедуры проведения экзаменов
3.8.	Сбор заявлений на участие в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку.	В сроки, установленные Порядками ГИА	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение прав участников ГИА
3.9.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА – 9, ГИА – 11 (различных категорий) в 2021 году	До 1 февраля/1 марта 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и выбывших учащихся после окончания 10 класса, после 1 полугодия 11 класса
3.10.	Выдача уведомлений участникам ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	Март, май 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение прав участников ГИА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
3.11.	Обеспечение ознакомления участников ГИА с результатами ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ по всем учебным предметам	Март - июнь 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	
3.12.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки	Декабрь 2020, Февраль, май 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение условий для проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классах, итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в соответствии с нормативными документами.
3.13.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах: - в основной срок; - в дополнительные сроки	Февраль, Март, май 2021		
3.14.	Согласование с руководителями МБОУ, МБУ составов работников ППЭ на ГИА	Январь – март 2021	Руководители ППЭ Руководители МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА
3.15.	Согласование с руководителями МБОУ кандидатов в составы предметных комиссий по оцениванию работ выпускников на ГИА. Обеспечение участия членов ПК в обучающих семинарах.	Январь 2021 Март - апрель 2021	Руководители МБОУ	
3.16.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка.	Март – июнь 2021	Управление образования Руководители ОУ - ППЭ	Создание равных условий для выпускников при прохождении ГИА-9 и ГИА-11
3.17.	Участие в апробациях новых технологий ЕГЭ	По графику Рособрнадзора	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, участников ГИА-11
3.18.	Участие в апробации новых технологий ОГЭ			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
3.19.	Участие выпускников 11 классов в репетиционном экзамене по русскому языку.	Февраль 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение организационных условий проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с Порядком. Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
3.21.	Участие выпускников 11 классов в репетиционном экзамене по математике (профильный уровень).	Март 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	
3.22.	Участие выпускников 9 классов в репетиционном экзамене по математике в форме ОГЭ.	Март 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	
3.23.	Участие выпускников 10 классов в сочинении.	Апрель 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	
3.24.	Обеспечение технической готовности ППЭ к проведению ГИА	Январь – март 2020	Руководители МБОУ ППЭ Технические специалисты	
3.25.	Обеспечение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА в 2020 году: - руководители ППЭ, - члены ГЭК, - технические специалисты ППЭ, - организаторы в ППЭ, - экспертов предметных комиссий, - общественные наблюдатели	По графику МОиН МО	Управление образования Руководители МБОУ	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА- 11
3.26.	Контроль за прохождением работниками, привлекаемыми к проведению ЕГЭ, обучения на учебной платформе по подготовке специалистов	Март 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА- 11
4. Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации				
4.1.	Организация работы по информированию о процедуре проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	В течение всего периода	Управление образования МБУ «ЦРО»	Обеспечение информационных условий подготовки и проведения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	участников ГИА и их родителей (законных представителей)		МБОУ	ГИА в 9-х, 11 –х классах, принятия управленческих решений.
4.1.1.	<p>Размещение на официальных сайтах МБОУ, МОУО информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках и местах подачи заявлений на участие в ИС(И), ИС-9 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И), ИС -9 - о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках и местах подачи апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11. 	В соответствии с Порядками	Управление образования МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
4.2.	<p>Подготовка муниципального Плана информационно - разъяснительной работы по организации и проведению ГИА в 2020/2021 учебном году.</p> <p>Реализация мероприятий Плана.</p>	<p>Ноябрь 2020</p> <p>В течение года</p>	Управление образования МБУ «ЦРО» МБОУ	Информирование выпускников, родителей (законных представителей), общественности по вопросам проведения ГИА в 2021 году
4.3.	Обеспечение консультационной поддержки по телефону «горячей линии» по вопросам ГИА -9, ГИА -11.	В течение всего периода	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения государственной итоговой аттестации
4.4.	Ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте Управления образования в сети «Интернет», размещение информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций в сети «Интернет».	В течение года	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение Порядка проведения ГИА – 9, ГИА – 11, сокращение количества нарушений
4.5.	Проведение общешкольных родительских собраний, ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	<p>Сентябрь 2020</p> <p>- май 2021</p>	Руководители МБОУ	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	Обеспечение участия выпускников, родителей (законных представителей) в региональных и муниципальных ученических и родительских собраниях, едином классном часе (в том числе в режиме ВКС).			
4.6.	Размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов, памяток, нормативных документов, информационных материалов для выпускников	В течение всего периода	Руководители МБОУ	
4.7.	Подготовка публикаций в СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА в 2019/2020 учебном году (газета «Мончегорский рабочий»)	В течение учебного года	Запольских О.А.	
4.8.	Обеспечение участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ информационными материалами, памятками МОиН МО.	В течение учебного года	Руководители МБОУ	
4.9.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей – предметников.	Ноябрь 2020 – июнь 2021	МБУ ЦППМСП «Доверие» МБОУ	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
4.10.	Доведение до сведения ОУ, лиц, привлекаемых к проведению ГИА, участников ГИА инструкций по проведению ГИА -9, ГИА – 11.	Январь – апрель 2021	Запольских О.А. Руководители МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА – 9, ГИА - 11
4.11.	Обеспечение участия выпускников МБОУ в акциях «Я сдам ЕГЭ», «Я сдал ЕГЭ», «100 баллов для победы» и др.	Март – июнь 2021	МБУ «ЦРО» Руководители МБОУ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА – 9, ГИА - 11
5. Контроль за организацией и проведением государственной итоговой аттестации				

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
5.1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Ноябрь 2020 – июнь 2021	МБУ «ЦРО» Запольских О.А.	Обеспечение Порядка проведения ГИА – 9, ГИА – 11, сокращение количества нарушений
5.2	Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС.	Декабрь 2020 – март 2021	МБОУ МБУ «ЦРО» Запольских О.А.	
5.3	Контроль исполнения федеральных и региональных нормативных правовых документов, инструктивных методических документов в общеобразовательных учреждениях и ППЭ в проведения ГИА	В период проведения ГИА	МБОУ МБУ «ЦРО» Члены ГЭК	
5.4.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов.	Май, сентябрь 2021		