

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА**

П Р И К А З

01.02.2013

№ 58

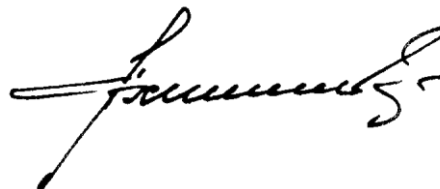
г. Мончегорск

Об утверждении Ведомственного плана мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов управления образования администрации города Мончегорска на 2013-2015 годы

В соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, в целях повышения эффективности деятельности государственных областных и муниципальных учреждений образования Мурманской области и реализации указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012, а также приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 25.12.2012 № 2687, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить:
 - 1.1. Ведомственный план мероприятий эффективности бюджетных расходов управления образования администрации города Мончегорска (далее – управление образования) на 2013-2015 годы (приложение 1).
 - 1.2. Форму плана мероприятий муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Мончегорска, по повышению эффективности деятельности и оптимизации расходов в 2013-2015 годах.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 2.1. Разработать план мероприятий по эффективности бюджетных расходов на 2013-2015 годы.
 - 2.2. Представить в управление образования утвержденные планы с финансово-экономическим обоснованием в срок до 12.02.2013.
 - 2.3. Обеспечить проведение мероприятий в соответствии с утвержденным планом.
 - 2.4. Ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в управление образования отчет о реализации планов.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста управления образования Люлько А. И.

Начальник управления

 А. И. Архипов

**Ведомственный план мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов
управления образования администрации города Мончегорска на 2013-2015 годы**

№ п/п	Перечень мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Результат
1	2	3	4	5
1.	Разработка планов мероприятий МОУ по повышению эффективности бюджетных расходов, включающие: 2.1. Мероприятия по проведению структурных реформ, обеспечивающие возможность использования не менее трети необходимых ресурсов для повышения оплаты труда за счет реорганизации неэффективных расходов: - реорганизация, ликвидация неэффективных учреждений; - оптимизация соотношения численности основного и прочего персонала учреждений; - предложения МОУО в МО и Н МО по уточнению численности контингента для расчета объемов межбюджетных трансфертов (по годам). 2.2. Мероприятия по повышению эффективности расходов на содержание имущества. 2.3. Мероприятия по привлечению средств от	До 12.02.2013	Руководители МОУ Люлько А. И.	Формирование Комплекса мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов с целью реализации указов Президента РФ

	предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.			
2.	Рассмотрение планов мероприятий МОУ управлением образования	До 14.02.2013	Уханова В.Л. Шульгина В.Н. Запольских О. А. Люлько А. И.	Повышение ответственности руководителей МОУ за эффективное расходование бюджетных средств
3.	Упорядочение перечней услуг, оказываемых на платной основе в муниципальных учреждениях	До 01.05.2013	Руководители МОУ Гриднева О. В.	Исключение возможности злоупотреблений руководства учреждений в части взимания платы за оказание услуг, гарантированных населению за счет бюджетных средств
4.	Внесение изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению образования	В течение 2013 г.	Люлько А. И.	Достижение показателей повышения оплаты труда в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597
5.	Совершенствование системы показателей стимулирующих выплат: - отмена неэффективных стимулирующих выплат; - исключение стимулирующих выплат, назначаемых без учета показателей качества и количества оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ)	В течение 2013 г.	Люлько А. И.	Внесение изменений в Положения об оплате труда учреждений. Повышение мотивации работников и эффективности их деятельности
6.	Проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями МОУ в соответствии с типовой формой договора	2013-2015 годы	Арабчик О.В.	Заключение трудовых договоров в соответствии с типовой формой с

				руководителями всех подведомственных МОУ
7.	Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждений в связи с введением эффективного контракта	2013-2015 годы	Руководители МОУ	Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждений образования
8.	Повышение квалификации, переподготовка работников учреждений образования с целью обеспечения соответствия работников современным квалификационным требованиям	2013-2015 годы	Руководители МОУ	Повышение профессионального уровня персонала
9.	Анализ и прогноз потребности в финансовых средствах на оплату труда по отдельным категориям работников	постоянно	Люлько А. И.	Подготовка предложений по внесению изменений в ВЦП в части уточнения объемов бюджетных расходов
10.	Подготовка и представление информации по заработной плате по категориям работников в Министерство образования и науки	В установле нные сроки	Мариничева Е. М.	Подготовка мониторинга заработной платы, составление статнаблюдения (форма № ЗП-образование)
11.	Расчет потребности финансовых средств для повышения заработной платы отдельных категорий работников в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 597	По мере необходим ости	Мариничева Е. М.	Формирование предложений по изменению параметров областного и муниципального бюджета

**Форма плана мероприятий
муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации
города Мончегорска, по повышению эффективности деятельности и оптимизации расходов в 2013-2015 годах**

№ п/п	Перечень мероприятий, действий*	Цель мероприятия, действия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Планируемый результат (в том числе финансовый)
1	2	3	4	5	6
1.					
1.1.					
1.2.					
...					
2.					
2.1.					
2.2.					
...					

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

* - указываются общие мероприятия и перечень конкретных действий по реализации мероприятия.