Администрация муниципального округа город Мончегорск
с подведомственной территорией Мурманской области
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.06.2023 № **1175**

М о н ч е г о р с к

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации города Мончегорска от 02.03.2023 № 412

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федеральных законов от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления администрации города Мончегорска от 23.09.2016 № 954 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», распоряжения администрации города Мончегорска от 01.07.2016 № 407-р «О реализации решения комиссии по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Мурманской области», Устава города Мончегорска

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования» (далее – административный регламент), утвержденный постановлением администрации города Мончегорска от 02.03.2023 № 412, следующие изменения:

1.1. Пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. Заявление о предоставлении Услуги через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении регистрируется Организацией в журнале регистрации заявлений при поступлении заявления в Организацию.».

1.2. В пункте 7.4 слова «и e-mail» исключить.

1.3. Приложение № 6 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Мончегорский рабочий» и распространяется на правоотношения, возникшие с 02.03.2023.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.

Глава администрации города **В.И. Садчиков**

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мончегорска
от _____ № _____

Приложение № 6
к административному регламенту

Руководителю
_____
(наименование общеобразовательной организации)
от_____
(Ф.И.О заявителя)
Адрес регистрации: _____
_____
Адрес проживания: _____
_____
_____
Контактный телефон: _____
Электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) / меня _____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
_____
(адрес регистрации)
_____
(адрес проживания)
в _____ класс _____ учебного года.

Сведения о втором родителе:
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____
(адрес регистрации)
_____
(адрес проживания)
_____
(контактный телефон)
_____
(электронная почта)

Сведения о праве внеочередного или первоочередного приема на обучение в общеобразовательной организации:
_____
(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о праве преимущественного приема на обучение в общеобразовательной организации:_____

(в случае подачи заявления о зачислении в 1 класс; при наличии указывается категория)

Сведения о потребности в обучении по адаптированной основной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: _____

(в случае наличия указывается вид адаптированной программы)

Согласны/не согласны на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Язык образования: _____

(в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации:_____

(в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации:_____

(в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

С уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся общеобразовательной организации ознакомлен(а).

Решение прошу направить:

□ на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа по почте;

□ на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа при личном обращении в Организацию;

□ в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты.

Дата: _____ Подпись _____

Дата: _____ Подпись _____

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
Дата: _____ Подпись _____
Дата: _____ Подпись _____

_____