

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА**

**П Р И К А З**

24.03.2016

№ 183

г. Мончегорск

**Об утверждении Положения об  
отделе опеки и попечительства  
управления образования  
администрации города  
Мончегорска**

На основании решения Совета депутатов города Мончегорска от 29.02.2016 № 278 «О внесении изменений в Положение об управлении образования администрации города Мончегорска, утверждённое решением Совета депутатов города Мончегорска от 25.02.2015 № 160», в соответствии с постановлением администрации города Мончегорска от 29.02.2016 № 199 «Об организации деятельности по осуществлению опеки и попечительства и реализации иных полномочий в отношении совершеннолетних граждан на территории города Мончегорска», в целях приведения документов в соответствие с действующим законодательством, **приказываю:**

1. Утвердить Положение об отделе опеки и попечительства управления образования администрации города Мончегорска.
2. Признать утратившим силу Положение об отделе по охране прав детей управления образования администрации города Мончегорска, утверждённое приказом управления образования от 15.04.2013 № 241.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.04.2016.

Начальник управления

А.И. Архипов

Приложение  
к приказу управления образования  
администрации города Мончегорска  
от «24» марта 2016 года № 183  
(в редакции от 17.08.2018 № 460)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе опеки и попечительства**  
**управления образования администрации города Мончегорска**

г. Мончегорск  
2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Отдел опеки и попечительства управления образования администрации города Мончегорска (далее - отдел опеки и попечительства) создан с целью проведения единой политики в области семьи, социальной и правовой защиты семьи и детства, организации и осуществления деятельности управления образования по выполнению функций уполномоченного органа по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних, совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, а также совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, проживающих и (или) зарегистрированных на территории и муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией.

1.1. Отдел является структурным подразделением управления образования со своим наименованием, имеет печать, штампы, бланк.

1.2. Отдел опеки и попечительства осуществляет свою деятельность под руководством начальника управления образования во взаимодействии с:

- федеральными органами государственной власти;
- исполнительными органами государственной власти Мурманской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области;
- учреждениями и организациями, в которые помещены на постоянной либо временной основе несовершеннолетние дети, совершеннолетние недееспособные или не полностью дееспособные граждане, а также совершеннолетние дееспособные граждане, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;
- отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации города Мончегорска.

1.3. Отдел опеки и попечительства в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 17.12.2009 № 1177-ОБЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству и иными полномочиями в отношении совершеннолетних граждан, Уставом города Мончегорска, Положением об управлении образования администрации города Мончегорска, настоящим Положением;

1.4. Отдел опеки и попечительства финансируется за счёт средств, предусмотренных в бюджете города Мончегорска, областных субвенций бюджету города на содержание отдела опеки и попечительства.

## 2. ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Реализация единой государственной политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, а также совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

2.2. Обеспечение скоординированной деятельности отделов администрации города, общественных организаций, организаций и учреждений по оказанию помощи семье и детям, гражданам, нуждающимся в установлении над ними опеки или попечительства, и граждан, находящихся под опекой и попечительством.

## 3. СТРУКТУРА ОТДЕЛА И УПРАВЛЕНИЕ

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Главный специалист

Главный специалист

Ведущий специалист

Ведущий специалист

3.1. Структура и штаты отдела утверждаются главой администрации города Мончегорска.

3.2. Специалисты отдела назначаются и освобождаются от должности начальником управления образования по представлению начальника отдела опеки и попечительства, начальник отдела опеки и попечительства, заместитель начальника отдела опеки и попечительства назначается и освобождается от должности начальником управления образования.

3.3. Начальник отдела опеки и попечительства в соответствии с функциями отдела подписывает от имени отдела документацию: запросы в организации и учреждения по вопросам выявления и защиты прав несовершеннолетних и совершеннолетних, ответы на запросы, поступившие

из организаций и учреждений, справки по обращениям граждан и осуществляет контроль за входящей и исходящей документацией, исполнением документов в отделе.

3.4. Начальник отдела руководит деятельностью отдела, распределяет обязанности между специалистами отдела, ведёт приём граждан, вносит изменения в настоящее Положение.

#### 4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

4.1. Выявляет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также несовершеннолетних, не имеющих нормальных условий для воспитания в семье, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4.2. Ведёт учёт выявленных детей;

4.3. Производит немедленное отобрание ребёнка у родителей или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребёнка или его здоровью;

4.4. Обследует условия жизни и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей или находящихся в трудной жизненной ситуации;

4.5. Обеспечивает устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семью, а при отсутствии таковой возможности - в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организации социальной защиты населения, организации здравоохранения или другие аналогичные организации;

4.6. Осуществляет подготовку материалов для помещения детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организации социальной защиты населения, организации здравоохранения или другие аналогичные организации;

4.7. Осуществляет подбор лиц, способных к выполнению обязанностей опекуна (попечителя), приёмного родителя;

4.8. Осуществляет подготовку материалов для установления опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми, оставшимися без попечения родителей, в т.ч. подготовку заключения о возможности быть опекуном (попечителем), приёмным родителем;

4.9. Осуществляет подготовку проекта договора о приёмной семье;

4.10. Предоставляет кандидатам в приёмные родители информацию о ребёнке, который может быть передан на воспитание в семью, выдаёт направление для посещения ребёнка (детей) - воспитанников ГОБУ «Мончегорский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Теплый дом» и ГОБУСОН «Мончегорский дом-интернат для умственно-отсталых детей»;

4.11. Ведёт учёт лиц, в отношении которых установлена опека (попечительство) и лиц, переданных в приёмную семью;

4.12. Осуществляет в пределах своих полномочий надзор за деятельностью опекунов (попечителей), приёмных родителей и организаций, в которые помещены дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

4.13. Оказывает помощь опекунам (попечителям), приёмным родителям в вопросах воспитания, обучения подопечных, организации их отдыха, охраны их здоровья, трудоустройства;

4.14. Осуществляет подготовку материалов об освобождении и отстранении опекунов (попечителей) от выполнения возложенных на них обязанностей; о расторжении договоров с приёмными родителями;

4.15. Ведёт учёт кандидатов в усыновители - граждан Российской Федерации, оказывает помощь кандидатам в подготовке документов, необходимых для усыновления (удочерения), осуществляет подготовку и предоставляет в суд заключения об обоснованности и соответствии усыновления (удочерения) интересам усыновляемых (удочеряемых) детей;

4.16. Ведёт учёт детей, в отношении которых установлено усыновление (удочерение);

4.17. Участвует в судебных заседаниях по вопросам усыновления (удочерения) и отмены усыновления (удочерения);

4.18. Осуществляет контроль за условиями жизни и воспитания усыновлённых (удочерённых) детей, оказывает необходимую помощь усыновителям (удочерителям) в вопросах воспитания, обучения, медицинского обслуживания детей;

4.19. Предоставляет сведения о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семье, в региональный банк данных о детях-Сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей;

4.20. Принимает и анализирует ежегодные отчёты опекунов (попечителей), приёмных родителей о хранении, использовании имущества подопечного и об управлении таким имуществом подопечного;

4.21. Организует работу опекунского совета;

4.22. Принимает меры по защите жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе по обеспечению их жилыми помещениями специализированного жилищного фонда: формирует и ведёт муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, осуществляет контроль за использованием и (или) распоряжением, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма, либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, до их возвращения в указанные жилые помещения, выявляет обстоятельства, свидетельствующие о необходимости оказания им помощи, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признаётся невозможным, а также содействие в преодолении трудной жизненной ситуации;

4.23. Обеспечивает реализацию прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на дополнительные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и

законодательством Мурманской области;

4.24. Выдаёт документы, подтверждающие статус ребёнка-сироты, ребёнка, оставшегося без попечения родителей или лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4.25. Проводит отбор организаций по подготовке граждан, желающих стать опекунами (попечителями) несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

4.26. Оказывает методическую помощь организациям, осуществляющим подготовку граждан, желающих стать опекунами (попечителями) несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

4.27. Осуществляет в пределах своих полномочий контроль за деятельностью организации по исполнению переданных ей полномочий по подготовке граждан желающих стать опекунами (попечителями) несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

4.28. Проводит обследование условий жизни граждан и их семей, желающих временно принять детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в свои семьи;

4.29. Выдает заключение о возможности временной передачи ребёнка (детей) в семьи граждан или письменный отказ в его выдаче;

4.30. Проводит обследование условий у граждан, выразивших желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных, установленных Семейным законодательством Российской Федерации, формах;

4.31. Представляет заключения в суд по спорам, связанным с воспитанием детей, в т.ч. об устранении препятствий к общению с ребёнком его близких родственников и другим спорам, затрагивающим интересы несовершеннолетних;

4.32. Осуществляет подготовку исковых заявлений о лишении родительских прав, ограничении в родительских правах, о признании брака недействительным, а также в других случаях в защиту прав и интересов несовершеннолетних, участвует в заседаниях судов по этим вопросам;

4.33. Разрешает спорные вопросы между родителями о воспитании детей;

4.34. Участвует в исполнении решений суда о передаче или отобрании ребёнка;

4.35. Осуществляет охрану прав несовершеннолетних наследников при разделе наследственного имущества;

4.36. Даёт согласие на отчуждение, обмен жилых помещений, в которых имеют право пользования несовершеннолетние дети;

4.37. Даёт согласие на оформление нотариальных доверенностей на совершение сделок, затрагивающих интересы несовершеннолетних;

4.38. Рассматривает вопросы, предусмотренные муниципальными регламентами:

- Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- Выдача разрешений на перемену имени несовершеннолетним;

- Предоставление дополнительных гарантий по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- Дача согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- Дача согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с регистрационного учёта по месту жительства или по месту пребывания;

- Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет;

- Выдача предварительного разрешения родителям (иным законным представителям), управляющим имуществом несовершеннолетних, на расходование доходов несовершеннолетних;

- Выдача разрешения (даче согласия) на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних;

- Предоставление информации, приём документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определённой категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние, лица, признанные в установленном порядке недееспособными);

Назначение и выплата денежных средств опекуну (попечителю), приёмному родителю на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством), на воспитании в приёмной семье, а также вознаграждения приёмным родителям;

- Выдача разрешений на совершение сделок с имуществом, принадлежащим совершеннолетним подопечным гражданам, и расходование денежных средств, принадлежащих совершеннолетним подопечным гражданам;

- Приём документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над совершеннолетними недееспособными гражданами, попечительство над ограниченно дееспособными гражданами или попечительство в форме патронажа над гражданами, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

- Заключение договора доверительного управления имуществом органом опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан.

4.39. Рассматривает заявления, предложения и жалобы граждан и

принимает по ним необходимые меры;

4.40. Ведёт учёт и банк данных учета детей, находящихся в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни и здоровью детей, либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию, и граждан, лишенных родительских;

4.41. Организует и проводит работу по раннему выявлению семей, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни и здоровью детей, либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию, по предупреждению социального сиротства, безнадзорности и беспризорности, по пропаганде семейных ценностей, ответственного родительства и защищённого детства;

4.42. Проводит обследования семей, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни и здоровью детей, либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию;

4.43. Осуществляет межведомственное взаимодействие по вопросам раннего выявления социального неблагополучия семей с детьми и комплексной работы с ними, в т.ч. работу по социальному патронату;

4.44. Ведёт учёт фактов жестокого обращения с несовершеннолетними, выявленными образовательными учреждениями;

4.45. Принимает меры к привлечению родителей (законных представителей) к административной ответственности за ненадлежащее выполнение родительских обязанностей по воспитанию и содержанию детей;

4.46. Подбирает совместно со специалистами управления образования варианты обучения для детей из семей социального риска и опекаемых (подопечных), приемных детей, имеющих проблемы в обучении;

4.47. Проводит инструктивно-методическую работу с социальными педагогами, заместителями директоров школ, общественными инспекторами по охране прав детей в пределах своей компетенции;

4.48. Выявляет беспризорных и безнадзорных детей, а также детей, длительно не посещающих школу без уважительной причины, проводит с ними и их родителями профилактическую работу;

4.49. Ведёт банк данных безнадзорных, беспризорных детей и детей школьного возраста, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;

4.50. Решает вопросы временного устройства безнадзорных, беспризорных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в образовательные, медицинские организации, организации социального обслуживания населения или на воспитание в семьи родственников;

4.51. Инспектирует и контролирует в пределах своих полномочий образовательные учреждения по вопросам исполнения Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в части отчисления, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их перевода в другие образовательные учреждения;

4.52. Ведёт журнал первичного учёта детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных на территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией;

4.53. Участвует в разработке подпрограмм муниципальных целевых программ по вопросам профилактики и предупреждения безнадзорности и беспризорности, по организации мер социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4.54. Выдаёт справки о статусе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4.55. Выдаёт разрешения на расходование опекуном (попечителем) доходов подопечного в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.56. Выдаёт заключения об отсутствии, установленных Семейным кодексом Российской Федерации препятствий для вступления в брак и условиях для совместной жизни несовершеннолетних, пожелавших вступить в брак;

4.57. Выдаёт разрешения (согласия) на осуществление ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учёбы время;

4.58. Составляет планы проведения в городе мероприятий, посвящённых Международному дню защиты детей, Всемирному дню ребёнка, Дню семьи и Дню матери;

4.59. Составляет и направляет в Министерство образования и науки Мурманской области:

- Ежемесячно: сведения о защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сведения об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа; сведения о выявленных безнадзорных и беспризорных детях, информацию об отмене передачи ребёнка в замещающую семью, сведения о детях, оставшихся без попечения родителей, выявленных и учтённых на территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией, сведения о значениях основных показателей, характеризующих выявление и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- Ежеквартально: информацию о реализации жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сведения о численности детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями по муниципальному образованию город Мончегорск с подведомственной территорией, муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, для включения а

единый список обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда, муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, для исключения из единого списка обеспечения жилыми помещениями специализированного жилищного фонда;

- Один раз в год сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (форма 103-РИК), информацию об исполнении ст. 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних»;

4.59. Составляет и направляет в Министерство труда и социального развития Мурманской области:

- Ежеквартально: сведения о многодетных семьях на территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией и отчет по осуществлению органами местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан;

- Два раза в год: материалы на многодетные семьи для поощрения Памятным адресом Губернатора Мурманской области и Почётным знаком Мурманской области «Материнская слава»;

4.60. Составляет и направляет ежеквартально в прокуратуру города Мончегорска реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учёте нуждающихся в предоставлении жилого помещения в городе Мончегорске, муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда.

4.61. Составляет и направляет в администрацию города:

- Ежеквартально: отчет по государственной автоматизированной информационной системе «Управление» и анализ работы по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, оказанию им соответствующей помощи, анализ работы по выявлению и устройству безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних.

- Ежемесячно: информацию о выявленных фактах жестокого обращения с детьми, о поступивших в отдел сигналах о нарушении прав и интересов детей и о выявленных безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних;

4.62. Выявляет и ведет учет недееспособных или ограниченно дееспособных граждан;

4.63. Обращается в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности, участвует в судебных заседаниях по данным вопросам;

4.64. Информировать граждан, проживающих на территории муниципального образования, через официальный сайт органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и средства массовой информации о возможности стать опекунами, попечителями;

4.65. Осуществляет подбор, учет и подготовку в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан;

4.66. Устанавливает и прекращает опеку или попечительство;

4.67. Временно исполняет обязанности опекунов или попечителей в отношении граждан, признанных в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными, до назначения им опекуна, попечителя или устройства их в соответствующие организации социального обслуживания, медицинские организации или другие аналогичные организации;

4.68. Назначает временного представителя в случае возникновения противоречий между интересами подопечных одного и того же опекуна или попечителя при осуществлении ими законного представительства для разрешения возникших противоречий;

4.69. Представляет законные интересы недееспособных граждан, находящихся под опекой, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

4.70. Осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные и ограниченно дееспособные граждане;

4.71. Осуществляет проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых законодательством Российской Федерации;

4.72. Выдает в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения на совершение сделок с имуществом подопечных;

4.73. Выдает разрешения о распоряжении опекунами или попечителями доходами совершеннолетних подопечных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.74. Выдает разрешения в случаях оформления доверенности от имени подопечного;

4.75. Выдает разрешения опекуну или попечителю на заключение кредитного договора, договора займа от имени подопечного, выступающего заемщиком, если получение займа требуется в целях содержания

подопечного или обеспечения его жилым помещением;

4.76. Определяет кандидатуры доверительного управляющего имуществом подопечного, заключение с доверительным управляющим договора доверительного управления имуществом при необходимости постоянного управления недвижимым и ценным движимым имуществом подопечного;

4.77. Составляет описи имущества подопечного и передача одного экземпляра данной описи опекуну, исключение из описи имущества подопечного пришедших в негодность вещей с внесением в нее соответствующих изменений;

4.78. Утверждает отчеты опекуна о хранении, об использовании имущества совершеннолетнего недееспособного гражданина и управлении этим имуществом и отчетов попечителя об использовании имущества совершеннолетнего ограниченно дееспособного гражданина и об управлении этим имуществом;

4.79. Выдает разрешения опекуну или попечителю, добросовестно исполняющему свои обязанности, на безвозмездное пользование имуществом подопечного;

4.80. Заключает договора об осуществлении опеки или попечительства;

4.81. Освобождает и отстраняет опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.82. Принимает решения о помещении под надзор недееспособного гражданина в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами;

4.83. Ведет личные дела подопечных в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации;

4.84. Принимает меры по обеспечению жизнеустройства совершеннолетнего недееспособного гражданина в случае возникновения непосредственной угрозы его жизни или здоровью;

4.85. Выявляет и ведет учет совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности (в целях установления патронажа);

4.86. Информировывает граждан, проживающих на территории муниципального образования, через официальный сайт органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и средства массовой информации о возможности стать помощниками совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, о порядке установления патронажа;

4.87. Осуществляет подбор и учет граждан, выразивших желание стать помощниками совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

4.88. Устанавливает и прекращает патронаж;

4.89. Оказывает содействие в устройстве совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, в соответствующие организации социального обслуживания, медицинские организации или другие аналогичные организации;

4.90. Осуществляет контроль за исполнением помощником гражданина, находящегося под патронажем, своих обязанностей, извещение гражданина, находящегося под патронажем, о нарушениях, допущенных его помощником и являющихся основанием для расторжения заключенных между ними договора поручения, договора доверительного управления имуществом или иного договора;

4.91. Ведет личные дела совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

4.92. Ведет учет граждан, признанных судом безвестно отсутствующими;

4.93. Определяет доверительного управляющего и передача ему на основании решения суда в доверительное управление имущества гражданина, признанного безвестно отсутствующим, при необходимости постоянного управления данным имуществом, заключение договора о доверительном управлении;

4.94. Назначает доверительного управляющего имуществом гражданина по предложению судьи после принятия заявления о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим;

4.95. Осуществляет права учредителя доверительного управления, установленных законодательством Российской Федерации, в случае, если необходимо постоянное управление имуществом подопечного;

4.96. Расторгает договора доверительного управления имуществом гражданина на основании решения суда об отмене решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим;

4.97. Направляет в налоговый орган по месту своего нахождения сведений об установлении опеки, попечительства и управлении имуществом подопечных - собственников (владельцев) имущества, а также о последующих изменениях, связанных с указанными опекой, попечительством, управлением имуществом, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.98. Направляет в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, сведений о проживающих в жилом помещении членах семьи собственника данного жилого помещения, находящихся под опекой или попечительством, в сроки установленные законодательством Российской Федерации;

4.99. Представляет в уголовном деле на основании постановления следователя либо суда законные интересы гражданина, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, при отсутствии у него законного представителя из числа близких родственников.

4.100. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Мурманской области.

## 5. ПРАВА ОТДЕЛА

5.1. Самостоятельно организывает деятельность по осуществлению государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, а также нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мурманской области, органов местного самоуправления;

5.2. Отдел имеет право вносить предложения по вопросам охраны прав и социальной защиты детей и совершеннолетних граждан в управление образования, администрацию города, Совет депутатов города Мончегорска в пределах своей компетенции;

5.3. Отдел имеет право вести переписку с ведомствами и организациями по вопросам выявления и защиты прав и интересов детей и совершеннолетних граждан, запрашивать и получать необходимую информацию, касающуюся вопросов охраны прав и социальной защиты детей и совершеннолетних граждан;

5.4. Отдел имеет право проводить в пределах своей компетенции проверки, образовательных учреждений, учреждений социальной защиты населения, учреждений здравоохранения или других аналогичных учреждений;

5.5. Отдел имеет право не принимать к рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением существующих требований;

5.6. Отдел имеет право давать разъяснения в пределах своей компетенции;

5.7. Отдел имеет право действовать от имени управления образования при решении и рассмотрении вопросов охраны прав и социальной защиты детей и совершеннолетних граждан;

5.8. Отдел имеет право участвовать в разработке программ по социальной защищённости детей и совершеннолетних граждан;

5.9. Отдел имеет право обмениваться опытом работы с аналогичными органами в городах Российской Федерации.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 6.1. Решения:

- об установлении опеки и попечительства,
- об освобождении или отстранении опекунов или попечителей от исполнения ими своих обязанностей, о назначении (о прекращении) денежных выплат на содержание несовершеннолетних детей,

- о даче разрешения (об отказе) на расходование (распоряжение) денежных средств несовершеннолетних детей и на распоряжение денежными средствами совершеннолетних подопечных,
- о даче разрешения (об отказе) на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних детей и совершеннолетних подопечных,
- о даче разрешения на перемену имени несовершеннолетним детям,
- о контроле за использованием и (или) распоряжением, обеспечением надлежащего санитарного состояния жилых помещений, в которых сохраняется право пользования за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- о включении (исключении) из муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда,
- о даче согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учёта по месту жительства или по месту пребывания,
- о даче согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным),
- о даче разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16 лет,
- о выдаче разрешений на совершение сделок с имуществом, принадлежащим совершеннолетним подопечным гражданам, и расходование денежных средств, принадлежащих совершеннолетним подопечным гражданам,
- об установлении опеки и попечительства над совершеннолетними недееспособными гражданами, попечительства над ограниченно дееспособными гражданами или попечительства в форме патронажа над гражданами, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности,
- о заключении договора доверительного управления имуществом органом опеки и попечительства в отношении совершеннолетних граждан издаются в форме постановлений администрации города.

## 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Отдел входит в состав управления образования администрации города.

Отдел взаимодействует с отделом Министерства внутренних дел по городу Мончегорску, ГОБУЗ «Мончегорская центральная районная больница», комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города, ГОУ СОССЗН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения», ГОКУ «Мончегорский центр

социальной поддержки населения», редакцией газеты «Мончегорский рабочий», образовательными учреждениями и организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждениями социальной защиты, медицинскими учреждениями, а также аналогичными учреждениями, в которых находятся несовершеннолетние дети и совершеннолетние граждане.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Отдел несёт ответственность за вред, причинённый опекаемым и подопечным в результате незаконных действий или бездействия должностных лиц отдела, в том числе в результате издания не соответствующего законодательству акта.

Начальник отдела несёт персональную ответственность за выполнение задач и осуществление функций отдела, за достоверность документации, подготавливаемой специалистами отдела, рациональную организацию труда специалистов, состояние трудовой дисциплины, своевременную подготовку должностных инструкций и изменений к ним.

Специалисты отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них настоящим Положением и должностными инструкциями задач и обязанностей в соответствии с действующим законодательством и конфиденциальность сведений об усыновлении несовершеннолетних.

## 9. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОПЕКЕ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ И ИНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ В ОТНОШЕНИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ И СОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН, ПОРЯДОК ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ

Прекращение осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству и иных полномочий в отношении несовершеннолетних детей и совершеннолетних граждан осуществляется в соответствии с законом Мурманской области.

Настоящее положение вводится в действие с 01.04.2016.

---