

29.07.2016 в управлении образования администрации города Мончегорска состоялось совещание с руководителями общеобразовательных учреждений.

На совещании были рассмотрены следующие вопросы:

1. О необходимости соблюдения требований избирательного законодательства РФ.
2. Об усилении контроля выполнения работниками действующего законодательства РФ к ведению документации в организациях и учреждениях, в том числе в части пропускного и внутриобъектового режимов, учета рабочего времени сотрудников как состоящих в штате, так и работающих в порядке внешнего совместительства, а также к соблюдению норм и правил охраны труда.
3. О принятии дополнительных мер по обеспечению антитеррористической защищенности учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Мончегорска.
4. О работе комиссии по проверке готовности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования города Мончегорска, к новому 2016/2017 учебному году.
5. О недостатках, выявленных в ходе осуществления контроля за подготовкой учреждений к новому 2016-2017 учебному году (совместного с заместителем главы администрации объезда).
6. О рассмотрении протокола №3 заседания областной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в части, касающейся образовательных учреждений.

Решение совещания:

По первому вопросу:

Руководителям ОУ:

1. Провести дополнительную разъяснительную работу с персоналом по вопросу соблюдения требований избирательного законодательства Российской Федерации. О проделанной работе информировать управление образования. Срок: не позднее 12.08.2016.
2. При обнаружении признаков нарушения требований избирательного законодательства Российской Федерации на вверенных объектах, незамедлительно информировать председателя Мончегорской территориальной избирательной комиссии и заместителя главы администрации города Мончегорск по социальным вопросам, образованию, культуре, физической культуре и делам молодежи. Срок: постоянно.

По второму вопросу:

Руководителям ОУ:

Провести ревизию ведущейся документации, в том числе в сфере охраны труда, пропускного и внутриобъектового режимов, учета рабочего

времени и, при необходимости, привести ее в соответствие с действующим законодательством. О проделанной работе информировать управление образования. Срок: не позднее 12.08.2016.

По третьему вопросу:

Руководителям ОУ:

1. Провести ревизию ведущейся документации, касающейся антитеррористической и противопожарной защищенности образовательных учреждений и при необходимости привести ее в в соответствие с действующим законодательством, в том числе постановлением правительства Мурманской области от 11.07.2016 №348-ПП «О мерах по повышению защищенности объектов массового пребывания людей на территории Мурманской области». Срок: постоянно.

2. Усилить работу по обеспечению антитеррористической защищенности образовательных учреждений, в соответствии с требованиями приказа управления образования от 04.05.2016 №276 «Об антитеррористической защищенности». Срок: постоянно.

3. Провести дополнительные инструктажи персонала по порядку действий при совершении (угрозе совершения) террористического акта, а также возникновения других чрезвычайных ситуаций. О проделанной работе информировать управление образования. Срок: не позднее 12.08.2016.

По четвертому вопросу:

Руководителям ОУ:

Принять информацию к сведению и обеспечить готовность учреждений к приёме в соответствии с графиком утвержденным приказом управления образования администрации города Мончегорска от 05.05.2016 №277 «Об утверждении графика приемки готовности образовательных учреждений к новому 2016/2017 учебному году».

По пятому вопросу:

Руководителям ОУ:

1. Принять исчерпывающие меры по завершению ремонтных работ в образовательных учреждениях в сроки, установленные графиком, утвержденным приказом управления образования администрации города Мончегорска от 05.05.2016 №277 «Об утверждении графика приемки готовности образовательных учреждений к новому 2016/2017 учебному году». Срок: в соответствии с графиком.

2. Представлять информацию о подрядчике и дате начала работ главному специалисту управления образования и инженеру МБУ «ЦРО» непосредственно перед осуществлением ремонтных работ, проводимых в образовательном учреждении. Срок: постоянно.

3. Соблюдать требования к оформлению документации на проведение ремонтных работ в соответствии с предъявляемыми требованиями законодательства РФ. Срок: постоянно.

4. Подготовить информацию о необходимости вывоза и утилизации автомобильных покрышек, выполняющих декоративную функцию на прилегающих территориях образовательных учреждений. Срок: до 02.08.2016.

По шестому вопросу:

Руководителям ОУ:

1. Актуализировать паспорта дорожной безопасности образовательных учреждений и предоставить для согласования в управление образования. Срок: до 12.08.2016.

2. Обеспечить строгое исполнение требований Правил перевозки организованных групп детей автобусами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 №1177. Срок: постоянно.

И.о. директора ЦРТДиЮ «Полярис»:

1. В период летней оздоровительной кампании организовать подачу:

- уведомлений о предстоящих перевозках групп детей автобусами в органы Госавтоинспекции не позднее, чем за двое суток в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами.

- заявки на сопровождение автомобилями подразделения Госавтоинспекции транспортной колонны, если указанная перевозка осуществляется в составе трех автобусов и более, не менее чем за десять дней до планируемого выезда. Срок: август 2016 г.

2. В целях закрепления у детей навыков безопасного участия в дорожном движении, организовать проведение с детьми занятий, конкурсов, викторин, соревнований по Правилам дорожного движения с приглашением сотрудников ОГИБДД ОМВД России по городу Мончегорску. Срок: до 25.08.2016.
