



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

07.08.2025

№ 1261

г. Мурманск

Об организации и проведении в 2025/2026 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести в 2025/2026 учебном году государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

– в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ), – для обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования (далее – экстерны),

допущенных в текущем году к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА);

- в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов – для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, в том числе по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, а также для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды);

- в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием КИМ – для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее – экстерны), допущенных в текущем году к ГИА.

2. Предоставить обучающимся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, а также обучающимся с ОВЗ, обучающимся детям-инвалидам и инвалидам, освоившим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, право выбора формы ГИА (ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ).

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий (дорожную карту) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2025/2026 учебном году (далее – дорожная карта).

4. Отделу общего образования (Решетова О.З.):

4.1. Организовать деятельность экзаменационной, апелляционной и предметных комиссий, создаваемых в Мурманской области для проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.2. Разработать с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки нормативные правовые акты и инструктивные методические документы, регламентирующие порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.3. Организовать информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.4. Определить сроки и порядок ознакомления участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету.

4.5. Обеспечить ознакомление участников ГИА с результатами по каждому общеобразовательному предмету в установленные сроки.

4.6. Обеспечить информирование участников ГИА о решениях экзаменационной и апелляционной комиссий Мурманской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

4.7. Обеспечить соблюдение сроков и порядка обработки экзаменационных работ и проверки ответов участников ГИА на задания экзаменационной работы с развернутым ответом.

4.8. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке, обработке материалов и результатов итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

4.9. Обеспечить органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, ГОБОУ МО «СОШ № 289» и ГКОУ МО ВСОШ № 18 экзаменационными материалами для проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ.

4.10. Обеспечить реализацию организационных, методических и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной дорожной картой.

4.11. Организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5. Отделу контроля и надзора (Васильева Н.В.) обеспечить контроль за ходом проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации

по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

6. ГАУДПО МО «Институт развития образования» (Ларина Т.М.):

6.1. Обеспечить формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ; взаимодействие с федеральной информационной системой обеспечения проведения ГИА и приема граждан в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, а также технологическое и информационное взаимодействие с ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

6.2. Обеспечить обработку экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в установленные сроки.

6.3. Обеспечить обработку экзаменационных работ участников ГИА в установленные сроки.

6.4. Осуществить информационное обеспечение работы государственной экзаменационной комиссии Мурманской области, предметных комиссий, апелляционной комиссии Мурманской области, Министерства образования и науки Мурманской области в части организации и проведения ГИА.

6.5. Создать условия для работы предметных комиссий, осуществляющих проверку работ участников ГИА, и апелляционной комиссии Мурманской области.

6.6. Обеспечить оперативное размещение информации о нормативном правовом и инструктивном методическом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации на официальном сайте информационной поддержки проведения государственной итоговой аттестации в Мурманской области.

6.7. Провести в срок до 17.08.2026 анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на основе материалов, представленных органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

6.8. Обеспечить методическое сопровождение реализации мероприятий по подготовке к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию по русскому языку.

6.9. Обеспечить обучение председателей и заместителей председателей, экспертов предметных комиссий Мурманской области в установленные сроки.

6.10. Направить работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в составы государственной экзаменационной и апелляционной комиссий Мурманской области, предметных комиссий в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

6.11. Рассмотреть возможность направления работников ГАУДПО МО «Институт развития образования» в качестве привлеченных специалистов в Региональный центр обработки информации.

7. Руководителям подведомственных общеобразовательных организаций:

7.1. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2025/2026 учебном году.

7.2. Обеспечить привлечение к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования представителей учреждений, исполняющих наказания в виде лишения свободы.

8. Руководителям профессиональных образовательных организаций:

8.1. Обеспечить своевременное информирование обучающихся и студентов, освоивших образовательные программы среднего общего образования, о сроках, месте и порядке проведения государственной итоговой аттестации.

8.2. Организовать направление работников в состав государственной экзаменационной комиссии Мурманской области в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области.

8.3. Организовать направление обучающихся в состав общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации в 2025/2026 учебном году.

9. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

9.1. Обеспечить в муниципальных общеобразовательных организациях своевременное информирование:

- обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году;

- участников ГИА – о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

9.2. Обеспечить представление в ГАУДПО МО «Институт развития образования» сведений об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

9.3. Возложить на руководителей муниципальных общеобразовательных организаций персональную ответственность за полноту и достоверность информации, представляемой в региональную базу данных участников итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

9.4. Представить в установленные сроки в Министерство образования и науки Мурманской области предложения по составу государственной

экзаменационной комиссии, предметных и апелляционной комиссий Мурманской области.

9.5. Организовать направление работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и муниципальных общеобразовательных организаций в составы государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, апелляционной комиссии Мурманской области, а также в составы организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

9.6. Представить в срок до 17.07.2026 в ГАУДПО МО «Институт развития образования» итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Зубрицкую Е.М.

**Министр
образования и науки
Мурманской области**



Д.Н. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования и науки
Мурманской области
от _____ № _____

План мероприятий (дорожная карта) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2025 году				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-11 в 2025 году в Мурманской области	июль-август 2025	Министерство, РЦОИ, ИРО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА-11, разработка программы повышения качества преподавания учебных предметов на 2025/2026 учебный год Принятие мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам
2.	Подготовка аналитических материалов в Рособорнадзор по итогам ГИА-11 в 2025 году	до 28 августа 2025		
3.	Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ПК) по форме, предоставленной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	до 28 августа 2025		
4.	Представление итогов проведения ГИА-11 в 2025 году в Мурманской области с анализом проблем и постановкой задач на новый учебный год	август 2025		
4.1.	Совещание со специалистами органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМС), по итогам ГИА-11 в 2025 году			
4.2.	Участие специалистов Министерства образования и науки Мурманской области (далее – Министерство), Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), ГАУДПО МО «Институт развития образования» (далее – ИРО) в работе совещаний ОМС	август-сентябрь 2025		
4.3.	Заседание коллегии Министерства «О результатах государственной	первая декада		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, в Мурманской области в 2024/2025 учебном году и задачах на 2025/2026 учебный год»	декабрь 2025		совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества общего образования
4.4.	Собеседование с руководителями ОМС, общеобразовательных организаций, показавших снижение результатов ГИА-11 относительно своих показателей по сравнению с прошлым годом, необъективные результаты ГИА и ВПР	сентябрь-октябрь 2025	Министерство, РЦОИ, ИРО	
Вариативная часть				
1.	Издание сборника «Статистика основных результатов ЕГЭ в Мурманской области в 2025 году»	август 2025	Министерство, РЦОИ, ИРО	Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования ОМС, ОО
2.	Издание сборника «Предметно-содержательный анализ результатов ЕГЭ-2025»	сентябрь 2025		
3.	Подготовка аналитических материалов предметных комиссий (далее – ПК) «Совершенствование качества преподавания общеобразовательных предметов на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-11 в 2025 году»	сентябрь 2025		
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
Инвариантная часть				
1.	– Корректировка модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников в части методики преподавания тем, вызвавших наибольшие затруднения у обучающихся; формирования и развития универсальных учебных действий обучающихся, учебной мотивации, функциональной грамотности	сентябрь 2025	ИРО	Совершенствование образовательной деятельности в системе повышения квалификации
Вариативная часть				
1.	Обновление дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для учителей-предметников ОО, с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, для учителей-предметников, работающих с детьми с высокими образовательными потребностями	сентябрь 2025	ИРО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
2.	Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации педагогических работников ОО, с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях: – «Организация практик совместной работы по повышению качества образования»; – «Система оценки образовательных достижений обучающихся»; «Совершенствование методических компетенций педагогов в сфере педагогических технологий»	сентябрь – декабрь 2025	ИРО	педагогической деятельности. Выявление затруднений учителей в преподавании общеобразовательных предметов
3.	Проведение курсов для руководителей и заместителей руководителей ОО, с низкими результатами обучения и функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	октябрь 2025 – май 2026	ИРО	
4.	– Проведение обучающих вебинаров, семинаров, практикумов, мастер-классов по направлению «Эффективная система подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11» для учителей-предметников с учетом особенностей ГИА 2025 года	октябрь 2025 – апрель 2026	ИРО	
5.	Разработка и реализация дополнительных профессиональных программ ПК (модулей, тем ДПП ПК) педагогических работников ОО по темам: – «Типология и методология решения задач по математике при реализации программ углубленного уровня в условиях реализации ФГОС ООО, ФГОС СО»; – «Обеспечение реализации общеобразовательных программ естественнонаучной направленности с использованием цифрового оборудования»; – «Формирование предметных результатов обучения при изучении математики: введение курса "Вероятность и статистика"»; – «Финансовая грамотность в математике»; – «Реализация практической части федеральной рабочей программы по химии»; – «Реализация практической части федеральной рабочей программы по физике»;	сентябрь 2025 – май 2026	ИРО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– «Реализация практической части федеральной рабочей программы по биологии»; – «Методика формирования естественнонаучной грамотности обучающихся»; – «Методика обучения выполнению заданий повышенной сложности по иностранному языку»; – «Методика обучения выполнению заданий повышенной сложности по русскому языку»			
6.	Обеспечение методического сопровождения (консультирования) по вопросам повышения качества общего образования, в том числе с использованием системы видеоконференцсвязи, на основе предметно-содержательного анализа результатов государственной итоговой аттестации «Трудные вопросы ГИА-9 и ГИА-11»	сентябрь 2024-май 2025	ИРО	
7.	– Проведение заседаний рабочих групп регионального учебного методического объединения «Совершенствование качества преподавания на основе предметно-содержательного анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11»	сентябрь 2025	ИРО	
8.	Подготовка и реализация мероприятий плана работы по повышению качества образования в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2025/2026 учебном году	сентябрь 2025, в течение года	ОМС, ОО	
9.	Проведение вебинаров, семинаров, мастер-классов для педагогических и руководящих работников, в том числе с использованием видеоконференцсвязи: – «Развитие навыков пунктуационного анализа путем смыслового чтения на уроках русского языка»; – «Лингвостилистический анализ текстов различных стилей (художественного, публицистического, научного и официально-делового)»; – «Аналитические и функционально-графические методы решения задач с параметром»; – «Методика решения задач на преобразование тригонометрических выражений»;	октябрь 2025 - май 2026	ИРО	Корректировка содержания и технологий обучения школьников

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– «Совершенствование преподавания физики на основе результатов предметно-содержательного анализа ЕГЭ 2025 года»; – «Формирование функциональной грамотности: читательская грамотность»; – «Развитие естественно-научной грамотности при проектировании лабораторных работ и опытов по физике»; – «Химические свойства, способы получения и генетическая взаимосвязь неорганических веществ и органических соединений»; – «Проектные технологии в преподавании информатики (метапредметные и предметные результаты обучения)»; – «Методика формирования читательской грамотности обучающихся на уроках биологии»; – «Преподавание вопросов российской культуры в контексте Историко-культурного стандарта»; – «Формирование функциональной (естественнонаучной, математической, читательской) грамотности у обучающихся на уроках географии с учетом требований обновленного ФГОС ООО, ФГОС СОО»; – «Методика подготовки старшеклассников к выполнению заданий повышенной и высокой сложности в формате ЕГЭ»; – «Современные подходы к организации образовательного процесса в преподавании английского языка»; – «Изучение литературы в историко-культурном контексте»; «Философские аспекты изучения литературы»			
10.	Проведение практикумов для педагогических работников: – Цикл практикумов «О ЕГЭ предметно» (все предметы ЕГЭ); – «Формы работы с текстом на уроках русского языка: комплексный анализ текста»; – «Типология и методология решения задач по доказательной линии в геометрии»; – «Углы, расстояния в пространстве»;	октябрь 2025- май 2026	ИРО	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	- «Сечения многогранников и тел вращения: методы построения и вычисления площадей»; - «Комбинации многогранников, тел вращения»; - «Системный подход к организации уроков-практикумов в образовательной деятельности по физике»; - «Эффективные практики организации работы с учащимися, испытывающими трудности в изучении физики»; - «Решение задач повышенного и высокого уровня сложности по физике»; - «Методика обучения правилам и приёмам работы в химической лаборатории»; - «Алгоритмизация и программирование: решение задач повышенного и высокого уровня сложности»; - «Методика формирования исследовательских умений учащихся на уроках биологии»; - «Методика работы с картографическим и иллюстративным материалом на уроках истории»; - «Формирование навыков работы с разными источниками информации (таблицы, тексты, графики, диаграммы, картограммы и др. источники) на уроках географии»; - «Эффективная система диагностических процедур в общеобразовательных организациях как средство повышения качества подготовки по географии»; - «Методика проверки КИМ ЕГЭ с развернутыми ответами по иностранному языку»; - «Эффективные технологии формирование познавательных метапредметных результатов на уроках обществознания»; - «Эффективные пути формирования универсальных учебных действий на уроках литературы»			
11.	- Корректировка модулей дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, направленных на совершенствование профессиональных компетенций педагогических	сентябрь 2025	ИРО	Повышение уровня профессиональных компетенций

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	работников в части методики преподавания тем, вызвавших наибольшие затруднения у обучающихся; формирования и развития универсальных учебных действий обучающихся, учебной мотивации, функциональной грамотности			педагогических работников
14.	– Внесение изменений в дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, направленных на усиление практической направленности (включение практических занятий по вопросам применения эффективных методов преподавания предметов, методики выполнения заданий повышенного уровня сложности, обучения обучающихся, испытывающих затруднения при изучении предметов)	сентябрь 2025	ИРО	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников
3. Нормативно-правовое обеспечение				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Подготовка проектов нормативных правовых актов и инструктивных методических документов, регламентирующих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области в 2025/2026 учебном году		Министерство, РЦОИ, ИРО, ОМС	Подготовка пакета нормативных документов, обеспечивающих проведение ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Порядка
1.1.	– постановления Правительства Мурманской области об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2025/2026 учебном году	октябрь-ноябрь 2025		Принятие постановления Правительства Мурманской области
1.2.	– Положения о государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ГЭК) и составе ГЭК;	январь 2026		Формирование и утверждение состава ГЭК
1.3.	– Порядок проведения итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И)); – инструкции по организации и проведению ИС(И) в пункте проведения сочинений (далее – ППС); – инструкции для участников ИС(И); – инструкции для руководителя ППС;	сентябрь-ноябрь 2025	ИРО, ОМС	Обеспечение организационных условий проведения ИС(И)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– инструкции для технического специалиста ППС; – инструкции для членов комиссии по организации и проведению ИС(И); – инструкции для членов комиссии по проверке ИС(И); – сценария действий членов комиссии в аудитории;			
1.4.	– Положения об апелляционной комиссии Мурманской области; – инструкции по организации работы апелляционной комиссии Мурманской области; – состава апелляционной комиссии Мурманской области (далее – АК);	январь 2026		Формирование и утверждение состава АК
1.5.	– Положения о предметной комиссии; – инструкции по организации работы предметной комиссии (далее – ПК); – составов ПК;	февраль-апрель 2026		Формирование и утверждение составов ПК ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.6.	– инструкции для участников ГИА в 9 классе (обучающихся и экстернов - участников основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), участников экзаменов в 11-х классах (участников ГИА и участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), ГВЭ) (далее – участники ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ);	февраль-март 2026	Министерство, РЦОИ, ИРО, ОМС	Разработка и утверждение инструкций для участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.7.	– сценария действий организаторов, проводящих ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в аудитории ППС	февраль-март 2026		Разработка и утверждение сценариев ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
1.8.	Подготовка проектов приказов об утверждении:			Формирование и утверждение:
	– списка пунктов регистрации участников ЕГЭ	октябрь 2025		списка пунктов регистрации участников ЕГЭ
	– правил формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) и назначении лиц, ответственных за формирование РИС	октябрь 2025		правил формирования РИС, ответственных за формирование РИС

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Мурманской области (далее – ОТС)	сентябрь 2025		ОТС
	– комиссии по списанию и уничтожению документов строгой отчетности ГИА-9 и ГИА-11	декабрь 2025		состава комиссии
	– форм заявлений участников ИС(И)	сентябрь 2025		Утверждение: форм заявлений на ИС(И)
	– форм заявлений обучающихся, проходящих ГИА-9 и ГИА-11 в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	сентябрь 2025		форм заявлений на ГИА
	– форм заявлений участников итогового собеседования по русскому языку (далее ИС-9)	сентябрь 2025		форм заявлений на ИС-9
	– форм удостоверения общественного наблюдателя	январь 2026		форм удостоверений
	– транспортной схемы доставки экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ГИА-9	февраль 2026		транспортной схемы доставки ЭМ ГИА-9
	– состава ПК	февраль – апрель 2026		состава ПК
	– списка пунктов проведения экзамена (далее – ППЭ), в том числе на дому	февраль – март 2026		списка ППЭ
	– руководителей ППЭ ГИА-9: – в досрочный период проведения ГИА-9	февраль – март 2026		состава руководителей ППЭ ГИА-9
	– в основной и дополнительный периоды проведения ГИА-9	апрель – май 2026		
	– руководителей ППЭ ГИА-11: – в досрочный период проведения ГИА-11	февраль – март 2026		состава руководителей ППЭ ГИА-11
	– в основной период проведения ГИА-11	апрель – май 2026		
	– в дополнительный период проведения ГИА-11	август 2026		
	– составов организаторов, технических специалистов, медицинских работников, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости), ассистентов (при необходимости), экзаменаторов-собеседников (в случае проведения	февраль-март 2026		составов работников ППЭ ГИА-9

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	ГВЭ в устной форме) (далее – работники ППЭ) ГИА-9:	апрель-май 2026		
	– досрочный период проведения ГИА-9			
	– основной и дополнительный периоды проведения ГИА-9	февраль-март 2026		составов работников ППЭ ГИА-11
	– составов организаторов, технических специалистов, медицинских работников, ассистентов (при необходимости), экзаменаторов-собеседников (в случае проведения ГВЭ в устной форме) (далее – работники ППЭ) ГИА-11:			
	– досрочный период проведения ГИА-11	апрель-май 2026		
	– основной период проведения ГИА-11			
	– дополнительный период проведения ГИА-11	сентябрь 2026		
1.9.	Подготовка проектов приказов о проведении апробаций и репетиционных экзаменов:			
	– апробация экзаменационных моделей ГИА-9	в соответствии с графиком Рособнадзора	Министерство	Обеспечение организационных условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядками. Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
	– апробация экзаменационных моделей ЕГЭ			
	– апробация доставки контрольно-измерительных материалов в ППЭ по сети Интернет			
	– репетиционный экзамен по русскому языку (ЕГЭ)	февраль – март 2026		
	– репетиционный экзамен по математике профильного уровня (ЕГЭ)	февраль – март 2026		
	– репетиционные экзамены по русскому языку и математике (ОГЭ)	февраль – март 2026		
	– сочинение для учащихся 10 классов общеобразовательных организаций Мурманской области	апрель 2026		
1.10.	Подготовка проектов нормативных правовых и инструктивных методических документов об обеспечении конфиденциальности и информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке материалов и результатов ИС(И), ИС, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	декабрь 2025	Министерство	Обеспечение конфиденциальности и информационной безопасности при работе с ЭМ
2.	Обновление методических рекомендаций по проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году	декабрь 2025 – март 2026	Министерство	Обеспечение организационных условий проведения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	<i>Вариативная часть</i>			
3.	Приведение нормативной правовой документации регионального и муниципального уровней в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами	октябрь 2025 – май 2026	Министерство	ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с Порядком
	4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
	<i>Инвариантная часть</i>			
1.	Распределение средств регионального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории Мурманской области, в том числе на: – оплату лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, РЦОИ, членов апелляционной и предметных комиссий); – видеонаблюдение; – каналы связи; – дооборудование РЦОИ, ППЭ; – приобретение сканеров, принтеров; – приобретение расходных материалов и канцелярских товаров; – обновление электронных подписей; – оснащение ППЭ системами подавления мобильной связи	август-сентябрь 2025	Министерство, РЦОИ	Финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением ГИА-9 и ГИА-11 в 2025/2026 учебном году, осуществлять за счет ассигнований, предусмотренных Министерству от 18.12.2023
		январь-март 2026		
		январь-февраль 2026		
		январь-март 2026		
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с нормативными документами РФ и федеральными законами: – по аттестации автоматизированной информационной системы ГИА; – по обеспечению видеосъемки и видеозаписи проведения ГИА в 2026 году (включая репетиционные мероприятия и ИС(И); – по организационно-технологическому обеспечению (приобретение	январь 2026 февраль 2026 февраль 2026	ИРО	№ 2845-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2025 год, плановый период 2024 и 2025 годов» на реализацию мероприятий государственной

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	расходных материалов и комплектующих, канцелярских товаров); – по оказанию услуг в области информационных технологий по передаче неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов; – по поставке оборудования для блокировки сотовой связи	март 2026		программы Мурманской области «Развитие образования»
3.	Заключение госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11	апрель 2026 январь - июнь 2026	ИРО	
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне: – членов ГЭК; – руководителей ППЭ; – организаторов ППЭ; – технических специалистов ППЭ, РЦОИ; – членов апелляционной комиссии; – общественных наблюдателей	ноябрь 2025, март – май, август – сентябрь 2026 март – апрель 2026 март, май, август 2026	Министерство, ИРО, РЦОИ, ОМС	Готовность работников, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, обеспечить соблюдение информационной безопасности, порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, прав участников ГИА Повышение эффективности работы общественных наблюдателей
2.	Обучение кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март – апрель 2026	Министерство, ИРО	Готовность экспертов обеспечить соблюдение информационной безопасности, провести проверку экзаменационных работ в соответствии с
3.	Проведение квалификационных испытаний для кандидатов в эксперты предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	март – апрель 2026		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения критериями оценивания
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Представление передового опыта по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 на региональном уровне	сентябрь 2025 – апрель 2026	ИРО, ОМС	Наличие оснований для возложения на лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, персональной ответственности за выполнение работ при проведении ГИА-9 и ГИА-11
2.	Обучение председателей, заместителей председателей предметных комиссий ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ «Организация работы предметной комиссии»	март 2026	ИРО	
3.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2025, март – апрель 2026	Министерство, ИРО, РЦОИ	
4.	Участие в семинарах для председателей предметных комиссий ГЭК Мурманской области, проводимые ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)	по графику ФИПИ	ИРО	
5.	Разработка и корректировка программ для обучения экспертов на основе методических рекомендаций ФИПИ с включением основ законодательства Российской Федерации в области образования, вопросы предметно-методической деятельности экспертов, практические занятия по оцениванию работ с развернутым ответом, вопросы этики, психологии, информационной безопасности: – «Методика проверки заданий с развернутым ответом КИМ ЕГЭ»; – «Методика проверки заданий с развернутым ответом КИМ ОГЭ»; – «Методика проверки заданий с развернутым ответом КИМ ГВЭ»; – «Критериальный подход к проверке ИС(И)»; – «Методика проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-м классе»; – «Методика оценивания устных ответов учащихся в рамках проведения итогового собеседования по русскому языку».	сентябрь – октябрь 2025, март 2026	ИРО	
6.	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ», по работе с программным обеспечением, по комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и пр.	март-май 2026	Министерство, РЦОИ	
7.	Контроль за прохождением работниками, привлекаемыми к организации и проведению ЕГЭ обучения на учебной платформе по		Министерство, РЦОИ, ОМС	

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА (федеральный портал edu.rustest.ru): – в досрочный период – в основной период – в дополнительный период (только новые работники, ранее не привлекаемые в текущем году к организации и проведению ЕГЭ)	март 2026 май 2026 август 2026		
6. Организационное сопровождение подготовки и проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 и организация проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ – определение пунктов проведения экзаменов: ГИА-9 все периоды ГИА-11: – досрочный и основной периоды; – дополнительный период – заказ экзаменационных материалов ЕГЭ: – досрочный период – основной период – дополнительный период – утверждение составов руководителей, работников ППЭ; ГИА-9: – досрочный период – основной и дополнительный периоды ГИА-11: – досрочный период – основной период – дополнительный период Сбор заявлений: – на ИС(И) и ИС-9	октябрь – ноябрь 2025 октябрь – ноябрь 2025 июль 2026 по графику РОН февраль-март 2026 апрель-май 2026 февраль – март 2026 апрель – май 2026 июль 2026 за 2 недели до	Министерство, РЦОИ, ОМС	Обеспечение прав участников ГИА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– на ГИА-9: – досрочный и основной периоды – дополнительный период	проведения до 1 марта 2026 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов		
	– на ГИА-11: – досрочный и основной периоды – дополнительный период	до 1 февраля 2026 не позднее чем за 2 недели до начала экзаменов		
	– проведение ГИА-9 и ГИА-11 согласно расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособрназзора	согласно расписанию		
	Планирование работы РЦОИ:			
2.	– определение государственного областного учреждения, на которое будут возложены функции РЦОИ; – назначение руководителя РЦОИ; – утверждение Положения о РЦОИ; – утверждение Инструкций по организации работы РЦОИ; – утверждение списка лиц, привлекаемых к исполнению функций РЦОИ; – утверждение должностных инструкций сотрудников РЦОИ на период организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11; – утверждение Положения об информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке ЭМ и результатов ГИА-9 и ГИА-11; – назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использовании, проверке и обработке ЭМ и результатов ГИА-9 и ГИА-11; – назначение ответственных за работу с ЭМ ГИА-9 и ГИА-11,	октябрь 2025	Министерство, ИРО, РЦОИ	Повышение эффективности подготовки к ГИА-9 и ГИА-11

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	включая подготовку к выдаче ЭМ членам ГЭК сотрудниками ГЦСС Управления специальной связи по Мурманской области, прием от членов ГЭК и учет ЭМ; – утверждение списка помещений, используемых при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11; – утверждение списка сотрудников, привлекаемых к процедурам обработки ЭМ; – получение, шифрование и рассылка в ППЭ электронных ЭМ для проведения ОГЭ, ГВЭ; – организация взаимодействия с ФГБУ «Федеральный центр тестирования»; – формирование и выдача уведомлений участников ГИА-9 и ГИА-11; – обеспечение ознакомления обучающихся с результатами ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам;	в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 В соответствии с расписанием ГИА март-апрель 2026, май-июнь 2026, сентябрь 2026	Министерство, РЦОИ, ОМС	
3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в 2026 году из числа: Участников ГИА: – выпускников ОО текущего года; – экстернов; – лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов Участников ЕГЭ: – выпускников прошлых лет; – обучающихся и выпускников СПО;	до 1 февраля/ 1 марта 2026 года	Министерство, РЦОИ, ОМС	Предупреждение ЕГЭ-туризма в Мурманской области: учет прибывших и выбывших учащихся по окончании 10 класса, после 1 полугодия 11 класса
4.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и		Министерство, РЦОИ, ОМС	Обеспечение исполнения законодательства РФ в части ведения региональных баз данных, информационно-

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085:			аналитических систем числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, в общеобразовательных организациях и в вечерних (сменных) общеобразовательных организациях, проходящих государственную итоговую аттестацию в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ
	– сведения о Министерстве, РЦОИ, ОМС, ОО, о выпускниках текущего года, сведения о ППЭ, включая сведения об аудиторном фонде:			
	– ГИА-11	17.11.2025		
	– ГИА-9	16.02.2026		
	– отнесение участников ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;	ноябрь 2025		
	– сведения об участниках проведения ИС(И), включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	19.11.2025 24.01.2026 24.04.2026		
	– распределение участников проведения ИС(И) по местам проведения ИС(И)	27.11.2025 29.01.2026 29.04.2026		
	– сведения об участниках ИС-9, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	30.01.2026 28.02.2026 21.04.2026		
	– распределение участников ИС-9 по местам проведения ИС-9	04.02.2026 05.03.2026 28.04.2026		
	– предварительные сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА:			
	– ГИА-11	11.01.2026		
	– ГИА-9	18.02.2026		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– отнесение участника ГИА-9 и ГИА-11 к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;	в течение 2 дней со дня получения сведений		
	– сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), реквизиты приказа Министерства. Сведения о членах ГЭК, сведения о членах ПК для проведения репетиционных экзаменов (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты): – ЕГЭ; – ОГЭ;	29.01.2026 18.02.2026		
	– сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, – сведения о форме ГИА: – ГИА-11	04.02.2026 (досрочный, основной периоды) 21.08.2026 (дополнительный период)		
	– ГИА-9	04.03.2026 (досрочный, основной периоды) 21.08.2026 (дополнительный период)		
	– блокировка РИС (внесение изменений в РИС по согласованию с			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	ГЭК Мурманской области) – ГИА-11: – ГИА-9:	01.02.2026- 01.10.2026 01.03.2026- 01.10.2026		
	– блокировка РИС (внесение изменений в РИС по согласованию с ГЭК Мурманской области и Рособрнадзором) – ГИА-11:	01.03.2026- 01.10.2026		
	– сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты, медицинские работники), реквизиты приказа Министерства. Сведения о членах ГЭК (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты); – назначение работников и распределение их по экзаменам; – сведения о членах ПК (включая контактные данные: номер мобильного телефона и персональный адрес электронной почты) – ГИА-11:	08.02.2026 (досрочный период) 16.04.2026 (основной период) 13.08.2026 (дополнительный период) 11.03.2026 (досрочный период) 14.04.2026 (основной период) 13.08.2026 (дополнительный период)		
	– ГИА-9:			
	– сведения о наличии допуска к прохождению ГИА	в течение 2 дней со дня принятия		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– сведения об общественных наблюдателях: – ГИА-11 – ГИА-9	решения		
		05.03.2026 (досрочный период) 13.05.2026 (основной период) 22.08.2026 (дополнительный период) 08.04.2026 (досрочный период) 12.05.2026 (основной период) 22.08.2026 (дополнительный период)		
		не позднее чем за 1 день до начала экзамена		
	– наименование органа, аккредитующего общественных наблюдателей, номер удостоверения общественного наблюдателя – сведения о заказе ЭМ ЕГЭ	07.02.2026 (досрочный период) 14.02.2026 (основной период) 15.08.2026 (дополнительный период)		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	– распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены: – ГИА-11 – ГИА-9	05.02.2026 (досрочный период) 12.02.2026 (основной период) 13.08.2026 (дополнительный период) 21.03.2026 (досрочный период) 05.05.2026 (основной период) 13.08.2026 (дополнительный период)		
		не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена		
		не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена		
		не позднее чем за 1 календарный день до даты проведения		
	– распределение общественных наблюдателей по ППЭ – назначение членов ПК на экзамены – сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме ОГЭ по учебным предметам, сформированных МОиНМО			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
		экзамена по соответствующему учебному предмету		
		не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету		
		не позднее чем за 1 календарный день до начала экзамена		
	– сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 и ГИА-11 в форме ГВЭ по учебным предметам, полученным МОИ НМО с федерального уровня	За 1 календарный день до экзамена (не позднее 15:00)		
		не позднее 14.12.2025		
		18.02.2026		
	– распределение полученных ЭМ по ИПЭ	15.05.2026		
		не позднее 25.02.2026		
		21.03.2026		
	– автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ИПЭ, а также общественных наблюдателей по ИПЭ	13.05.2026		
		не позднее 24:00 часов дня проведения экзамена		
		в течение 2		
	– сведения о результатах обработки бланков ИС(И)			
	– сведения о результатах обработки бланков ИС-9			
	– завершение сканирования бланков участников ГИА			
	– сведения о нарушениях, выявленных общественными			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	наблюдателями при проведении ГИА	календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету		
	– завершение обработки экзаменационных работ участников ГИА-9	не позднее 10 календарных дней после дня проведения соответствующего экзамена		Своевременная обработка решений КК через модуль обработки апелляций
	- завершение обработки экзаменационных работ участников ГИА-11 и машиночитаемых форм (ППЭ-13-02-МАШ; ППЭ-18-МАШ; ППЭ-12-04-МАШ); ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку ЕГЭ по математике базового уровня ЕГЭ по математике профильного уровня, ГВЭ по математике ЕГЭ и ГВЭ по учебным предметам по выбору ЕГЭ и ГВЭ по экзаменам, проведенным досрочный и в дополнительный периоды	не позднее 6 календарных дней (далее –дн.) после проведения экзамена не позднее 3 дн. не позднее 4 дн. не позднее 4 дн. не позднее 3 дн. после проведения соответствующего экзамена		Мониторинг своевременности и достоверности сведений, внесенных в РИС по ОМС
	- сведения о результатах ГИА по учебным предметам	не позднее 1 календарного дня со дня утверждения		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	- размещение образцов бланков и результатов участников ГИА на сервисе ознакомления с результатами ГИА	результатов ГЭК не позднее 2 календарных дней со дня утверждения результатов ГЭК		
		в течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции		
		в течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции		
	- сведения об экспертах ПК по соответствующим учебным предметам, привлекаемых к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов	не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляции в КК		
		не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции в КК		
	- сведения о результатах рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам	в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о перепроверках		
		в течение 2 рабочих дней со дня оформления		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
5.	Организация и проведение ИС(И): - в основной срок; - в дополнительные сроки Организация и проведение ИС-9: - в основной срок; - в дополнительные сроки - получение, передача комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений), контрольных измерительных материалов для проведения ИС-9 в образовательные организации	протокола декабрь 2025, февраль, апрель 2026 февраль, март, апрель 2026 декабрь 2025, февраль, март, апрель 2026	Министерство, РЦОИ, ОМС	Обеспечение проведения ИС(И) в соответствии с нормативными документами
7.	Обновление ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзаменов по иностранному языку (раздел «Говорение»), печати КИМ в аудиториях и сканирования в ППЭ	январь-март 2026	РЦОИ	Обеспечение готовности к проведению ГИА-9 и ГИА-11
8.	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ГЦСС Управлением специальной связи по Мурманской области, Министерством здравоохранения Мурманской области, УФСБ России по Мурманской области, УМВД России по Мурманской области: - проведение заседаний Рабочей группы по вопросам подготовки и проведения единого государственного экзамена в Мурманской области; - проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 с ОМС, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, с участием представителей ПАО «Ростелеком», УМВД по Мурманской области	октябрь 2025 – июнь 2026	Министерство, РЦОИ, ИРО	Обеспечение адресной доставки ЭМ, медицинского сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11, охраны территории и в ППЭ, Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11
9.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, работы апелляционной комиссии	декабрь 2025, февраль, май 2026	Министерство, РЦОИ, ПАО Ростелеком	Обеспечение подключения систем видеонаблюдения
10.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с требованиями Порядка в части обеспечения:	март-июнь 2026	Министерство, РЦОИ	Создание равных условий для выпускников при

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	- доступности ППЭ, в том числе (в случае необходимости) на дому, и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - возможности организации перерывов для приема пищи и проведения медико-профилактических процедур; - наличия медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам в период сдачи экзаменов			прохождении ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений, прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11
11.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей (далее – ОН): - создание региональной базы данных ОН; - обучение ОН с последующим тестированием	январь - март, май 2026		
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Участие в апробациях новых технологий проведения ЕГЭ			
2.	Участие в апробации новых технологий проведения ОГЭ	по графику Рособрнадзора	Министерство, РЦОИ, ОМС	Обеспечение готовности лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11, ГИА-9, участников ГИА-11, ГИА-9
3.	Участие в апробации технологии проведения ИС-9			
4.	Техническое дооснащение РЦОИ и ППЭ: - приобретение сканеров, принтеров, ноутбуков; - приобретение расходных материалов и канцелярских товаров; - сохранение не менее 97% аудиторий в онлайн трансляции; - обеспечение металлодетекторами 100% ППЭ; - внедрение новых технологий при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - оборудование ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи; - обеспечение подключения к ЗСПД 100% ППЭ ЕГЭ	январь-март 2026	Министерство, РЦОИ, ОМС	Обеспечение технической готовности РЦОИ и ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11
5.	Обеспечение функционирования регионального ситуационного центра Министерства для осуществления онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА	сентябрь 2025 сентябрь 2025 март-апрель, май-июль 2026	Министерство, РЦОИ	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
7. Мероприятия по информационному сопровождению ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей) ведение официальных сайтов Министерства, информационной поддержки ГИА в Мурманской области:	постоянно	Министерство, РЦОИ, ИРО, ОМС, ОО	Обеспечение информационных условий для принятия управленческих решений на всех уровнях системы образования Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение информационных условий подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений Психологическая подготовка участников ОГЭ, ЕГЭ к экзаменам
1.1	- размещение информации о сроках проведения ИС-9	не позднее чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявлений		
1.2	- о сроках и местах регистрации на прохождение ИС-9	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС-9		
1.3	- о местах проведения ИС-9	не позднее чем за 2 месяца до даты проведения ИС(И)		
1.4	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС-9	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС(И)		
1.5	- о сроках и местах регистрации для участия в написании (ИС(И))	не позднее чем за 1 месяц до даты проведения ИС(И)		
1.6	- о сроках проведения (ИС(И))	до 31 декабря 2025		
1.7	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И)	не позднее чем за 1 месяц до начала экзаменов		
1.8	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 и ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;	постоянно		
1.9	- о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11;			
1.10	- о сроках и местах подачи апелляций;			
1.11	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11			
2.	Организация работы и обеспечение консультационной поддержки по телефону региональной и муниципальных «горячих линий» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025/2026 учебном году:	не реже 1 раза в месяц		
	- участие в тематических передачах по местному телевидению и радио;			
	- подготовка публикаций в СМИ;			
	- проведение пресс-конференций			
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	декабрь 2025 – май 2026		
5.	Организация и проведение региональных и муниципальных ученических и родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025/2026 учебном году	ноябрь 2025 – апрель 2026		
6.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	ноябрь 2025 – июнь 2026		
7.	Организация взаимодействия с пресс-службой Рособнадзора по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Министерство, РЦОИ	
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	ноябрь 2025 – июнь 2026	Министерство, РЦОИ, ИРО, ЦПМСС, ОМСО, ОО	Обеспечение прозрачности и открытости проведения ГИА-9 и ГИА-11 Обеспечение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11, сокращение количества нарушений
2.	Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, участников ГИА-9 и ГИА-11 инструкций по проведению ГИА-9 и ГИА-11	январь-апрель 2026		
3.	Обеспечение ОМС нормативными правовыми и инструктивными документами федерального и регионального уровней по проведению ГИА-9 и ГИА-11	постоянно		
4.	Тиражирование и размещение на стендах образовательных организаций информационных плакатов Подготовка брошюр, памяток для участников ГИА-9 и ГИА-11 и их родителей (законных представителей)	январь-март 2026		
5.	Организация работы стобалльников прошлых лет, председателей	январь-май 2026		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
6.	предметных комиссий с выпускниками текущего года Организация и проведение акций «100 баллов для победы!», «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «ЕГЭ – это про100!»	март - май 2026		
7.	Организация и проведение акции «Характер северный. ЕГЭ сдадим – уверены!»	апрель 2026		
8. Контроль за организацией и проведением ИС(И), ИС-9, ГИА-9 и ГИА-11				
<i>Инвариантная часть</i>				
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с ее участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: - анализ муниципальных планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА в Мурманской области в 2025/2026 учебном году; - мониторинг размещения информационных материалов по подготовке и проведению ГИА на сайтах образовательных организаций (не менее 1 раза в квартал); - мониторинг работы муниципальных «горячих линий».	в период подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11		Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА-9 и ГИА-11
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС(И)	ноябрь-декабрь 2025 февраль 2026 май 2026	Министерство, ИРО, РЦОИ, ОМС	Составление графиков контроля за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ИПЭ и РЦОИ
3.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ИС-9	февраль 2026 март 2026 май 2026		Пресечение нарушений и коррупционных действий при проведении ГИА-9 и ГИА-11
4.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь-декабрь 2025, январь-июнь 2026		
4.1.	Контроль за соблюдением сроков внесения информации в РИС	ноябрь 2025, март-май 2026		
4.2.	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.3.	Контроль за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов и инструктивных методических документов на уровне:	в период проведения ГИА-		

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
	- органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования; - общеобразовательных организаций	9 и ГИА-11		
4.4.	Контроль за соблюдением конфиденциальности и информационной безопасности при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
4.5.	Контроль за проведением ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ, РЦОИ, предметных и апелляционной комиссиях	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11		
4.6.	Контроль готовности ППЭ к проведению экзаменов, включая функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ, наличия металлодетекторов, приборов подавления мобильной связи	март, май 2026 август 2026	Министерство, РЦОИ	Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА-9 и ГИА-11
<i>Вариативная часть</i>				
1.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в региональных СМИ	постоянно	Министерство, ИРО	Обеспечение взаимодействия со СМИ