



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА

ПРИКАЗ

22.09.2026

№ 632

г. Мончегорск

**Об утверждении порядка согласования
программ развития муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования
администрации города Мончегорска**

В соответствии с ч. 7 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения об управлении образования администрации города Мончегорска, утвержденного решением Совета депутатов города Мончегорска от 25.02.2015, в целях определения порядка согласования программ развития образовательных учреждений, **приказываю:**

1. Утвердить Порядок согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Мончегорска (далее - Порядок) (Приложение № 1).
2. Ввести в действие настоящий Порядок с 01.10.2026.
3. Утвердить состав экспертной группы по рассмотрению программ развития муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Мончегорска, на 2026-2027 учебный год (Приложение № 2).
4. Заместителю начальника управления образования (Тетеркина С.В.):
 - 4.1. Обеспечить проведение процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Мончегорска, в соответствии с утвержденным Порядком.
 - 4.2. Разместить Порядок на официальном сайте управления образования.
5. Считать утратившими силу приказы управления образования от 30.12.2016 № 919, от 29.12.2023 № 1137, от 30.12.2025 № 1025.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

И.В. Солтан

Рассылка: дело, Тетеркина С.В., МАДОУ, МАОУ, Полярис, Андреева, Гаврилова, Зыкова, Трошина, Стовбун

**Порядок согласования программ развития
муниципальных образовательных учреждений, подведомственных
управлению образования администрации города Мончегорска**

1. Общие положения

1.1. Порядок согласования программ развития муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Мончегорска (далее - управление образования, Порядок, образовательные учреждения), устанавливает последовательность процедур и сроки согласования программ развития образовательных учреждений (далее - Программы развития).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п.7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке, утверждению и согласованию программ развития общеобразовательных организаций (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 17.06.2024 № 03-877).

1.3. Настоящий Порядок распространяется на дошкольные образовательные учреждения, общеобразовательные учреждения и учреждения дополнительного образования.

1.4. Программа развития - стратегический документ образовательного учреждения, обеспечивающий направленность его деятельности на повышение качества образования и уровня удовлетворенности обучающихся, их родителей (законных представителей), работников условиями, создаваемыми для всестороннего развития личности, условиями труда.

1.5. Разработка и утверждение Программы развития относится к компетенции образовательного учреждения.

1.6. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за реализацию и выполнение Программы развития.

1.7. Сроки реализации Программы развития определяются образовательным учреждением самостоятельно. Программа развития разрабатывается на среднесрочный (от трех до шести лет) или долгосрочный (более шести лет) период, при этом Программа развития может включать в себя долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные задачи и мероприятия. К моменту истечения срока действия Программы развития разрабатывается Программа развития на следующий период. В Программу развития на новый период включается краткий анализ реализации программы развития за предыдущий период (предыдущие периоды).

1.8. Внесение изменений в Программу развития осуществляется по мере необходимости: для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве, по результатам хода реализации Программы развития, в целях ее корректировки и т.д. (анализ достижения (недостижения) планируемых результатов в установленный срок, наличие (отсутствие) ожидаемых эффектов от реализуемых мероприятий, необходимость (отсутствие необходимости) корректировки организационной деятельности, получение обратной связи от участников образовательных отношений, сетевых партнеров, заинтересованной общественности и т.д.). Работу по выявлению необходимости (отсутствия необходимости) внесения изменений в Программу развития необходимо осуществлять не реже чем один раз в год. Внесение изменений в Программу развития не требует согласования управления образования.

1.9. В случае реорганизации образовательных учреждений Программы развития

образовательных учреждений, продолжающих осуществление деятельности после реорганизации, разрабатываются (корректируются) с учетом Программ развития всех образовательных учреждений, участвующих в реорганизации.

1.10. Программа развития не подлежит пролонгации.

1.11. Алгоритм разработки Программы развития:

- формирование актива команды, организация его работы;
- проведение самодиагностики, обобщение (оформление) ее результатов;
- подготовка проекта Программы развития;
- общественно-профессиональное обсуждение результатов самодиагностики и проекта

Программы развития (педагогический совет, совет учреждения, совет родителей, совет обучающихся и др.);

- утверждение Программы развития (орган управления образовательным учреждением, к компетенции которого относится утверждение/принятие Программы развития, в соответствии с уставом) по согласованию с управлением образования;

- доведение утвержденной Программы развития до обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательного учреждения, сетевых партнеров, заинтересованной общественности, в том числе через размещение Программы развития на официальном сайте и при необходимости в иных информационных ресурсах¹.

В состав актива команды включаются:

- руководитель образовательного учреждения;
- управленческие и педагогические работники;
- представители всех структурных подразделений и (или) всех видов (уровней, направленностей) реализуемых образовательных программ;
- представители родительской общественности;
- представители обучающихся (для общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования);
- представители сетевых партнеров.

1.12. При разработке проекта Программы развития необходимо ориентироваться на цели и задачи государственной политики в сфере образования, как федеральной, так и региональной (указы Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации», «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», «Об утверждении Основ государственной культурной политики», «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегия развития воспитания в Российской Федерации, Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, Концепция развития дошкольного образования до 2030 года, Концепция подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года, Комплексный план мероприятий по повышению качества математического и естественно-научного образования на период до 2030 года и т.д.).

1.13. Управление образования:

- ведет систематизированный учет Программ развития образовательных учреждений, контролирует срок истечения их действия;

- осуществляет консультирование представителей управленческих команд образовательных учреждений по вопросам разработки, согласования и утверждения программ развития;

- направляет своего представителя (сотрудник управления образования либо МАУ «ЦРО») для участия в работе актива команды по разработке Программы развития по запросу образовательного учреждения.

¹ В рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» предполагается размещение утвержденных программ развития в цифровом конструкторе программ развития

2. Характеристики Программы развития образовательного учреждения

2.1. Законность (безусловное соблюдение требований законодательства Российской Федерации, прав и законных интересов обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников образовательного учреждения).

2.2. Актуальность (нацеленность на решение ключевых задач, стоящих перед образовательным учреждением)².

2.3. Прогностичность (ориентация на решение задач системы образования, прогнозируемых в рамках социально-экономического развития Российской Федерации, Мурманской области, города Мончегорска).

2.4. Проблемноориентированность (рассмотрение текущего состояния и развития образовательного учреждения в качестве проблемной области, требующей описания проблем и разработки алгоритмов их решения).

2.5. Эффективность (максимально возможные результаты и рациональное использование ресурсов).

2.6. Целостность (наличие системного образа образовательного учреждения и осуществляемой ею деятельности, его отображение в комплексе направлений развития).

2.7. Реализуемость (соответствие планируемых действий и результатов имеющимся и прогнозируемым ресурсам и возможностям).

2.8. Включенность (учет потребностей и интересов всех участников образовательных отношений).

2.9. Проектность (разработка и реализация Программы развития как комплекса действий для реализации проекта (проектов), каждый из которых ограничен сроками, бюджетом и краткосрочными целями).

2.10. Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей, регулярная проверка их выполнения, оперативная корректировка Программы развития в случае выявления такой необходимости).

2.11. Комфортность (качество и лаконичность оформления, обеспечивающие визуальное и смысловое единство содержания и внешней формы программы, использование современных технических средств).

3. Структура Программы развития

Программа развития включает в себя:

3.1. Титульный лист (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом, период реализации Программы развития, отметки о согласовании и утверждении/принятии Программы развития).

3.2. Паспорт Программы развития (документы, послужившие основанием для разработки, цель (цели), комплексные задачи, планируемые результаты реализации, сведения о разработчиках, период реализации, этапы реализации, порядок финансирования, контроль реализации).

3.3. Информационная справка об образовательном учреждении:

- основные сведения (полное и сокращенное наименование, дата основания, информация об учредителе, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, о государственной аккредитации образовательной деятельности, информация о месте нахождения образовательного учреждения, о местах осуществления образовательной деятельности, контактная информация, в том числе адрес официального сайта общеобразовательной организации в сети «Интернет» и др.);

- сведения об обучающихся (количество обучающихся по уровням образования,

² Для определения ключевых задач общеобразовательные учреждения могут использовать материалы самодиагностики в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»

наличие и количество детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и др.);

- краткая характеристика организационно-педагогических условий (структура образовательного учреждения, сведения о реализуемых образовательных программах, в том числе адаптированных, включая внеурочную деятельность и дополнительное образование, применяемые педагогические технологии, материально-технические условия, основные компоненты информационно-образовательной среды и др.);

- сведения о режиме деятельности (количество смен, количество учебных дней в неделе, особенности календарного учебного графика и др.);

- сведения о работниках (общее количество, количество педагогических работников, количество учителей, количество специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, педагог-библиотекарь и т.д.), количество работников, имеющих ученую степень/ученое звание, количество педагогов, имеющих ведомственные награды, имеющих государственные награды, количество победителей (призеров, лауреатов) профессиональных конкурсов, доля работников с высшим образованием, информация об аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории (в долях от общего количества педагогических работников по каждой категории), иные особенности коллектива и др.);

- краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров (наименования организаций, общественных объединений, направления взаимодействия с ними и др.);

- краткое описание достижений образовательного учреждения за последние три года.

3.4. Проблемно ориентированный анализ текущего состояния образовательного учреждения³:

- результаты самодиагностики и их анализ, в том числе сравнительный;

- описание дефицитов образовательного учреждения с указанием возможных причин их возникновения, внутренних и внешних факторов влияния на развитие образовательного учреждения;

- анализ состояния и текущего развития образовательного учреждения (текущее состояние и планируемый результат);

- результаты проблемно ориентированного анализа (оценка актуального состояния внутреннего потенциала (сильные и слабые стороны), оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов (возможности, риски).

3.5. Основные направления развития общеобразовательной организации⁴:

- возможные управленческие действия, направленные на совершенствование деятельности;

- управленческие решения, направленные на устранение причин возникновения дефицитов.

3.6. Ожидаемые результаты реализации Программы развития, в том числе конкретные и измеряемые изменения, которые прогнозируются в результате ее реализации.

3.7. Механизмы реализации Программы развития, в том числе описание требуемых ресурсов (материально-технических, финансовых, кадровых и т.д.) и источников их пополнения.

3.8. Критерии и показатели оценки реализации Программы развития (задачи, качественные и (или) количественные характеристики планируемых результатов их решения).

3.9. «Дорожная карта» реализации Программы развития (перечень основных

³ Для общеобразовательных учреждений с учетом самодиагностики в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»

⁴ Для общеобразовательных учреждений с учетом самодиагностики в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»

мероприятий с указанием сроков реализации, планируемых результатов, необходимых ресурсов, основных ответственных за реализацию).

3.10. Механизмы управленческого, общественного и иного контроля за ходом реализации Программы развития, в том числе тематический, целевой.

4. Порядок согласования Программы развития

4.1. Программа развития, разработанная образовательным учреждением, утвержденная/принятая коллегиальным органом образовательного учреждения (в соответствии с уставом), представляется на согласование в управление образования в бумажном и электронном вариантах не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала ее реализации.

4.2. Процедура согласования Программы развития проходит в ходе публичной защиты Программы развития.

4.3. Оценка Программы развития проводится экспертной группой по рассмотрению Программы развития (далее - экспертная группа), состав которой ежегодно утверждается приказом управления образования.

4.4. Экспертная группа в ходе публичной защиты оценивает Программу развития на соответствие требованиям, установленным разделами 2 и 3 настоящего Порядка.

4.5. Экспертная группа в ходе экспертизы оформляет экспертное заключение (приложение).

4.6. На основании заключения принимается одно из следующих решений:

- о согласовании представленной Программы развития (при соответствии не менее 80% критериям);

- об отказе в согласовании представленной Программы развития.

4.7. В случае принятия решения о согласовании представленной Программы развития:

- на титульном листе Программы развития делается запись «Согласовано», ставятся подпись начальника управления и печать управления образования;

- Программа развития с отметкой о согласовании направляется в образовательное учреждение.

4.8. В случае принятия решения об отказе в согласовании представленной Программы развития представленная Программа развития направляется на доработку в образовательное учреждение. Срок доработки составляет не более 14 календарных дней.

4.9. При последующем представлении Программы развития управлением образования проводится ее повторная экспертиза в ходе публичной защиты.

4.10. В управлении образования хранятся заключения по результатам экспертиз Программ развития и копии титульных листов Программ развития образовательных учреждений.

Приложение
к Порядку согласования Программы
развития муниципальных образовательных
учреждений, подведомственных управлению
образования администрации города
Мончегорска

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам экспертизы Программы развития

от «_____» _____ 20__ г.

№ _____

Экспертная группа в составе:

Председателя: _____

Членов группы: _____

составила настоящее заключение о соответствии представленной Программы развития

наименование образовательного учреждения

установленным критериям:

Критерий		Оценка		Примечание
		«Да»	«Нет»	
Законность	безусловное соблюдение требований законодательства Российской Федерации, прав и законных интересов обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников образовательного учреждения			
Актуальность	нацеленность на решение ключевых задач, стоящих перед образовательным учреждением			
Прогностичность	ориентация на решение задач системы образования, прогнозируемых в рамках социально-экономического			

	развития Российской Федерации, Мурманской области, города Мончегорска			
Проблемноориентированность	рассмотрение текущего состояния и развития образовательного учреждения в качестве проблемной области, требующей описания проблем и разработки алгоритмов их решения			
Эффективность	максимально возможные результаты и рациональное использование ресурсов			
Целостность	наличие системного образа образовательного учреждения и осуществляемой ею деятельности, его отображение в комплексе направлений развития			
Реализуемость	соответствие планируемых действий и результатов имеющимся и прогнозируемым ресурсам и возможностям			
Включенность	учет потребностей и интересов всех участников образовательных отношений			
Проектность	разработка и реализация Программы развития как комплекса действий для реализации проекта (проектов), каждый из которых ограничен сроками, бюджетом и краткосрочными целями			
Контролируемость	наличие максимально возможного набора индикативных показателей, регулярная проверка их выполнения, оперативная корректировка Программы развития в случае выявления такой необходимости			
Комфортность	качество и лаконичность оформления, обеспечивающие визуальное и смысловое единство содержания и внешней формы программы, использование современных технических средств			
Наличие всех структурных элементов, установленных требованиями раздела 3 Порядка согласования				

По результатам экспертизы установлено следующее:

Программа развития

_____наименование образовательного учреждения

_____соответствует/ не соответствует

установленным критериям.

Заключение комиссии:

Рекомендовано

_____согласовать / отказать в согласовании

Председатель: _____

Члены группы: _____

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Приложение № 2
к приказу управления образования
администрации города Мончегорска
от 22.09.2026 № 632

**Состав экспертной группы по рассмотрению программ развития
муниципальных образовательных учреждений, подведомственных
управлению образования администрации города Мончегорска,
на 2026-2027 учебный год**

1. Тетеркина С.В. - заместитель начальника управления образования, председатель экспертной группы.
 2. Зыкова М.А. - главный специалист управления образования, член экспертной группы.
 3. Андреева О.В. - главный специалист управления образования, член экспертной группы.
 4. Гаврилова В.В. – заведующий сектором управления образования, член экспертной группы.
 5. Скальская З.Н. – директор МАОУ Гимназия № 1.
 6. Стовбун С.А. - методист МАУ «ЦРО», член экспертной группы (по согласованию).
 7. Трошина О.Н. - методист МАУ «ЦРО», член экспертной группы (по согласованию).
-